

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

SEPDEP: PERSONAL A NIVEL NACIONAL

PERSONAL SEPDEP	CANTIDAD
PERSONAL DE PLANTA	91
PERSONAL DE CONTRATO (EVENTUAL)	30
CONSULTORES DE LINEA	29
CONSULTORES POR PRODUCTO	0
TOTAL	150

SEPDEP: PERSONAL POR DEPARTAMENTO Y TIPO DE VINCULACIÓN LABORAL

DIRECCION	ITEM	EVENTUAL	CONSULTOR	TOTAL
NACIONAL	16	0	2	16
LA PAZ	20	3	7	32
SANTA CRUZ	15	3	7	25
COCHABAMBA	12	2	6	22
ORURO	6	2	1	8
POTOSI	5	4	1	10
CHUQUISACA	5	5	1	11
TARIJA	4	4	1	9
BENI	5	5	2	11
PANDO	3	2	1	6
TOTAL	91	30	29	150

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

DEFENSORES PÚBLICOS GESTIÓN 2024

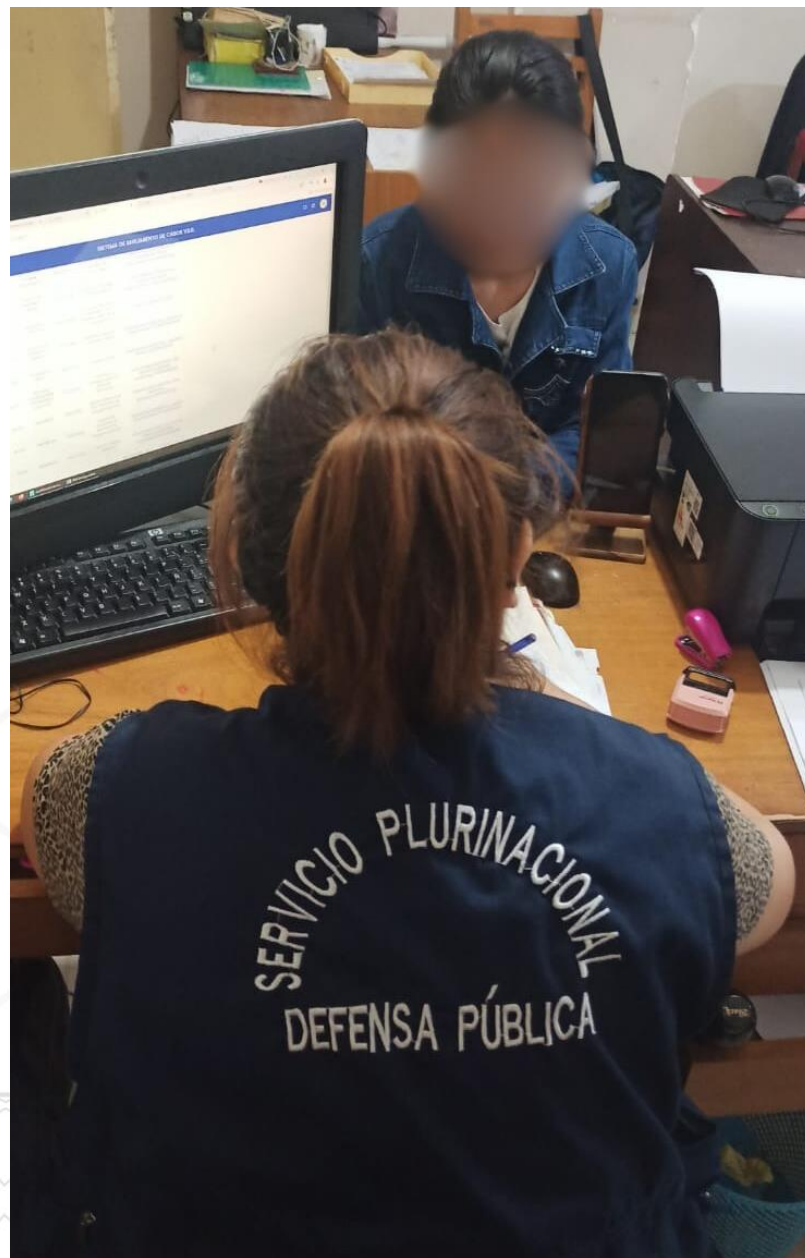
DEPARTAMENTO	CANTIDAD DE PERSONAL
LA PAZ	17
SANTA CRUZ	13
COCHABAMBA	10
ORURO	5
POTOSI	4
CHUQUISACA	4
TARIJA	3
BENI	4
PANDO	3
TOTAL	63

El cuadro incluye a los defensores públicos, a los 9 directores departamentales y a 3 defensores auxiliares (1 Pando - 2 La Paz)

PLAN OPERATIVO ANUAL

Acción de corto plazo

Fortalecer y mejorar el régimen de defensa penal pública gratuita y permanente en el territorio nacional como una expresión de justicia, a través de la prestación de un servicio eficaz, eficiente y especializado de defensa técnica penal de todo imputado carente de recursos económicos, sin distinción de raza, sexo, edad y nacionalidad, para lograr una alternativa favorable a la solución del conflicto en procura de consagrar el derecho a la defensa y el acceso a la justicia plural, pronta y oportuna; conforme establece la CPE, así como tratados y convenios internacionales; en el marco de las atribuciones previstas en la Ley.



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

SEPDEP: Presupuesto institucional por tipo de fuente

Detalle	Fuente	Monto
Presupuesto Inicial	TGN	11.143.675,00
Presupuesto Adicional	TGN	2.276.670,00
Presupuesto UNODC	Cooperación	613.984,55
PRESUPUESTO TOTAL		14.034.329,55

El presupuesto inicial otorgado para la gestión 2024 es de Bs11.143.675,00; Adicionalmente, gracias a las gestiones realizadas por el SEPDEP y el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional; Se consiguió un presupuesto adicional de Bs2.276.670,00 para la contratación de 30 servidores públicos eventuales; y un presupuesto adicional de cooperación con la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC), de Bs613.984,55.

EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y ORGANISMO FINANCIADOR

Fuente de Financiamiento	Presupuesto Inicial	Modificaciones Aprobadas	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje Ejecutado
TGN	11.143.675,00	2.276.670,00	12.609.075,99	93,95
DONACIÓN EXTERNA	0,00	613.984,55	485.209,18	79,03%

La ejecución presupuestaria en la gestión 2024 alcanzo a un 93.30% considerando los recursos de TGN y los recursos de Donación Externa.

RESULTADOS OBTENIDOS

DIRECCIÓN NACIONAL

Las actividades de la Dirección Nacional, son fundamentalmente administrativas, mismas que se enfocan en el **mejoramiento del servicio** mediante acciones de seguimiento a las labores que se desempeñan en las 9 Direcciones Departamentales, así como de **coordinación** e **intercambio de experiencias** con instituciones del ámbito público, privado y con instituciones de la Cooperación Internacional; por lo que se tuvo un incremento significativo.

Se realizaron las actualizaciones de normativas internas vigentes, para una mejor atención y servicio, por lo que dicha operación incremento el porcentaje de ejecución física.

En la gestión 2024 puede establecer acuerdos de cooperación para la facilitación de capacitaciones que permiten la especialización del personal de abogados y abogadas dedicadas a la defensa pública en técnicas de asesoramiento legal a los imputados en materia penal.

COD	OPERACIONES	FISICO		
		TOTAL ESPERADO	TOTAL EJECUTADO	EJEC. %
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.1	REALIZAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PROCEDIMIENTOS LEGALES AL PERSONAL OPERATIVO DEL SEPDEP	3	6	200%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.2	REALIZAR CURSOS DE FORMACIÓN EN ATENCIÓN AL USUARIO Y MANEJO DEL STRESS AL PERSONAL OPERATIVO DEL SEPDEP	1	1	100%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.3	REVISAR, ACTUALIZAR Y PROYECTAR LA NORMATIVA INTERNA VIGENTE PARA SU CORRESPONDIENTE ACTUALIZACION	1	15	375%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.4	SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	4	4	100%

Eficacia Institucional 110 %

Se hace notar que, si bien el total logrado es superior al total esperado, solo se considera el 100% de efectividad, debido a que el excedente de cursos de formación y la actualización de las normas internas vigentes fueron superior a lo esperado, por lo que fue necesario realizar esas operaciones; en razón a la mejora del funcionamiento y atención a nuestros usuarios del SEPDEP.

RESULTADOS OBTENIDOS

DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL

De los antecedentes expuestos se evidencia, el alto impacto positivo desarrollado por el trabajo realizado por el personal del SEPDEP, en favor de la población de ciudades intermedias en las distintas provincias del país, además de ampliar el alcance del servicio, realizado por el patrocinio gratuito en las distintas causas penales que se presentaron en el área rural y la asistencia de audiencias convocadas por el órgano judicial o la fiscalía, resaltar la labor del equipo multidisciplinario (trabajo social y psicología) que conto con presencia por primera vez desde la creación del servicio, en los nueve departamentos, que posibilito la elaboración de informes y valoraciones de manera gratuita en favor de los usuarios del servicio.

La principal actividad de la entidad es realizar el SEPDEP gratuita de personas denunciadas, imputadas o procesadas penalmente a nivel nacional de forma ininterrumpida las 24 horas del día y los 7 días de la semana; considerando que los recursos humanos se constituyen como el principal valor de la entidad.

COD	OPERACIÓN	FISICO		
		TOTAL ESPERADO	TOTAL EJECUTADO	EJEC. %
11.7.1.1.1.2.2.2.1.1	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL SEPDEP	4	4	100%
11.7.1.1.1.2.2.2.1.2	DESARROLLAR MECANISMOS DE CONTROL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS DEFENSORES PUBLICOS	100%	100%	100%
11.7.1.1.1.2.2.2.1.3	ATENDER SOLICITUDES DEL MECANISMO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	100%	100%	100%
11.7.1.1.1.2.2.2.1.4	DIFUNDIR LOS LOGROS OBTENIDOS POR LOS DEFENSORES PÚBLICOS MEDIANTE PLATAFORMAS DE INFORMACION VIRTUALES	3	3	100%

Eficacia Institucional 100%

RESULTADOS OBTENIDOS **ASESORÍA LEGAL**

Como se puede ver en la tabla, las operaciones realizadas por Asesoría Legal están enmarcadas en el apoyo técnico legal a la gestión administrativa de la Máxima Autoridad Ejecutiva del SEPDEP, las cuales tienen un desempeño casi óptimo (99%) durante la gestión 2024.

_ Se tiene el cumplimiento de la programación del POA de la Unidad de Asesoría Legal.

_ De acuerdo a la información proporcionada por de la Autoridad Sumariante se tiene de la misma forma cumplimiento de su programación.

COD	OPERACIÓN	FISICO		
		TOTAL ESPERADO	TOTAL EJECUTADO	EJEC. %
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.29	APOYAR Y ASESORAR EN LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	100%	95%	95%
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.30	REALIZAR LA ASISTENCIA LEGAL Y ADMINISTRATIVA A LA DIRECCION NACIONAL DEL SEPDEP	100%	100%	100%
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.31	REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES DONDE ES PARTE EL SEPDEP	100%	100%	100%
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.32	REALIZAR PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS RESPECTO A SERVIDORES PUBLICOS, EVENTUALES Y CONSULTORES DE LINEA	100%	100%	100%

Eficacia Institucional 99%

RESULTADOS OBTENIDOS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Las operaciones definidas por la Dirección Administrativa Financiera, además de la administración de Recursos Financieros y no financieros, contemplan las desarrolladas por la Unidad de Sistemas y las referidas al seguimiento del Convenio suscrito entre el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC).

De los resultados obtenidos, se puede mencionar que la Administración de los Recursos Financieros tuvo un desempeño óptimo, ya que se alcanzó un promedio superior al 95% de eficacia, aspecto que se podrá corroborar en el sentido de que como SEPDEP se alcanzó un 93.30% de ejecución presupuestaria.

COD	OPERACIÓN	FISICO		
		TOTAL ESPERA DO	TOTAL EJE CUT ADO	EJEC. %
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.9	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS FINANCIEROS INSTITUCIONALES	100%	89%	89%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.10	ADMINISTRAR LA EJECUCION DE LOS PROCESO DE CONTRATACIÓN	100%	100%	100%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.34	MEJORAR EL ACCESO A JUSTICIA PARA TODOS Y REFORMA DEL SISTEMA (PROGRAMA UNO-DC)	1%	100%	100%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.11	REALIZAR INVENTARIOS DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	4	4	100%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.12	REALIZAR LA ASIGNACION, TRANSFERENCIA Y DEVOLUCIÓN DE ACTIVOS FIJOS	100%	85%	85%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.13	REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y SALVAGUARDA DE ACTIVOS FIJOS	2	2	100%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.14	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN DEL ALMACEN DE MATERIALES E INSUMOS	100%	93	93%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.15	REALIZAR LA SOLICITUD DE PAGO OPORTUNO DE SERVICIOS BASICOS DE LAS INSTALACIONES DEL SEPDEP (NACIONAL Y DEPARTAMENTALES)	100%	100%	100%
11.7.1.2.2.1. 1.1.1.16	PROGRAMAR LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS INSTITUCIONALES	4	4	100%

En cuanto a la Administración de los recursos No financieros, el desempeño tuvo un desempeño moderado, ya que no se habría logrado cumplir con algunas de las actividades programadas como ser inventarios y evaluaciones de desempeño, sin embargo, la misma se encuentra en un nivel aceptable de cumplimiento.

Durante el cuarto trimestre se incluyó dentro de las actividades de la DAF, el seguimiento al cumplimiento de acuerdos suscritos con la UNODC, el cual tuvo un cumplimiento del 79,03% de ejecución presupuestaria, aspecto que se puede considerar adecuado considerando que los mismos deben atravesar procesos internos prolongados acordes a sus procedimientos internos.

11.7.1.2.2.1.1. 1.1.17	ELABORAR ARCHIVAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL SEPDEP	1	1	100%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.18	ADMINISTRAR LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	100 %	100%	100%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.19	GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DEL DATA CENTER Y SISTEMAS INFORMATICOS ACTIVOS	2	2	100%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.20	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y SOPORTE TECNICO REFERENTE A TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION	100 %	100%	100%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.21	GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MOVILIDAD DE PERSONAL DEL SEPDEP PARA ADMINISTRAR EL REGISTRO DE PERSONAL	100 %	100%	100%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.22	PROGRAMAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LAS Y LOS SERVIDORES PUBLICOS	2	1	50%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.23	ADMINISTRACION DEL REGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO	100 %	100%	100%
11.7.1.2.2.1.1. 1.1.24	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES Y/O COMPENSACIONES	100 %	100%	100%

Eficacia Institucional 95 %

RESULTADOS OBTENIDOS

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

La unidad de Planificación está encargada de realizar el seguimiento y evaluación de los planes de corto plazo (POA) y largo plazo (PEI, PSDI). En este sentido, la Unidad de Planificación ha realizado el seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual 2024, como la coordinación para la presentación del Anteproyecto del POA-PRESUPUESTO 2024, mismos que fueron realizados en tiempo y de acuerdo a procedimientos establecidos en la Ley 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado.

Así mismo, durante la gestión 2024 se realizaron las evaluaciones de seguimiento y evaluación de medio término del PEI, así como del Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector: Justicia 2021 – 2025 (PSDI) y se facilitó información estadística a instituciones del Sector Público como Privado.

COD	OPERACIÓN	FISICO		
		TOTAL ESPERADO	TOTAL EJECUTADO	EJEC. %
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.5	REALIZAR AJUSTES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE MEDIANO PLAZO DEL SEPDEP DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS DEL MJTI	11	11	100%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.6	COORDINAR LA FORMULACIÓN, MODIFICACIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES A CORTO PLAZO DEL SEPDEP	5	5	100%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.7	MONITOREAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS OBJETIVOS OPERATIVOS DEL SEPDEP	12	12	100%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1.8	COORDINAR, ACTUALIZAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS DE INFORMACION ESTADISTICA DEL SEPDEP.	100%	100%	100%

Eficacia Institucional 100 %

RESULTADOS OBTENIDOS

UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

La Unidad de Auditoría Interna informa que mediante las siguientes hojas de ruta, la Unidad de Auditoría Interna emitió los informes correspondientes sobre el avance de las operaciones programadas:

-HOJA DE RUTA: SEDEP-AI-3760-2024, CITE: SEPDEP-AI-INF-Z-2-2024 de fecha 10 de abril de 2024, por el periodo de enero a marzo de 2024.

-HOJA DE RUTA: SEDEP-AI-8656-2024, CITE: SEPDEP-AI-INF-Z-3-2024 de fecha 19 de julio de 2024, por el periodo de abril a junio de 2024.

-HOJA DE RUTA: SEDEP-DAF-11969-2024-3, CITE: SEPDEP-AI-INF-Z-9-2024 de fecha 14 de octubre de 2024, por el periodo de julio a septiembre de 2024.

-HOJA DE RUTA: SEDEP-DN-181-2025-3, CITE: SEPDEP-AI-INF-Z-2-2025 de fecha 15 de enero de 2024, por el periodo de octubre a diciembre de 2024.

COD	OPERACIÓN	FISICO		
		TOTAL ESPERADO	TOTAL EJECUTADO	EJEC. %
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.25	REALIZAR LA AUDITORIA DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS AL SEPDEP, GESTIÓN 2023	1	1	100%
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.26	REALIZAR UNA AUDITORIA OPERACIONAL A UN PROCESO SUSTANTIVO DEL SEPDEP, GESTIÓN 2023.	1	0,7	70%
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.27	REALIZAR EVALUACIONES AL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES EMERGENTES DE INFORMES DE AUDITORIA EMITIDOS, CON ALCANCE A LA GESTIÓN VIGENTE.	3	3	100%
11.7.1.2.2.1 .1.1.1.28	PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE CIERRE DE GESTIÓN PREVISTAS EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA VIGENTE DE LA GESTIÓN.	1	1	100%

Eficacia Institucional 93 %

RESULTADOS OBTENIDOS

Direcciones Departamentales

La mayoría de las operaciones previstas para la gestión 2024, fueron ampliamente superadas respecto de las metas esperadas, lo que se debe a tres factores principales;

- El incremento del personal de psicólogas y trabajadoras sociales al equipo del SEPDEP, las que pudieron orientar y asistir de manera integral a los usuarios del Servicio;
- La apertura de oficinas en ciudades intermedias, con las cuales se disminuyó la necesidad de traslado del personal de las oficinas departamentales, por lo que se optimizó el tiempo de atención de casos en las principales localidades donde se requiere la presencia de los abogados defensores.
- La asistencia de audiencias convocadas por el órgano judicial o la fiscalía, resaltar la labor del equipo multidisciplinario (trabajo social y psicología) que conto con presencia por primera vez desde la creación del servicio, en los nueve departamentos, que posibilito la elaboración de informes y valoraciones de manera gratuita en favor de los usuarios del servicio

COD	OPERACIÓN	FISICO		
		TOTAL ESPERADO	TOTAL EJECUTADO	EJEC. %
11.7.1.1.1.2.2.2.2.1	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA PENAL A IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD (NUEVOS CASOS INGRESADOS REGULARES)	9000	10.312	116%
11.7.1.1.1.2.2.2.2.2	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA PENAL A IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD (CASOS DE TURNO)	16.000	21.208	133%
11.7.1.1.1.2.2.2.2.3	DAR CONTINUIDAD AL SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA PENAL A IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD (CASOS INGRESADOS EN GESTIONES ANTERIORES)	100%	100%	100%

Eficacia Institucional 116 %

RESULTADOS OBTENIDOS

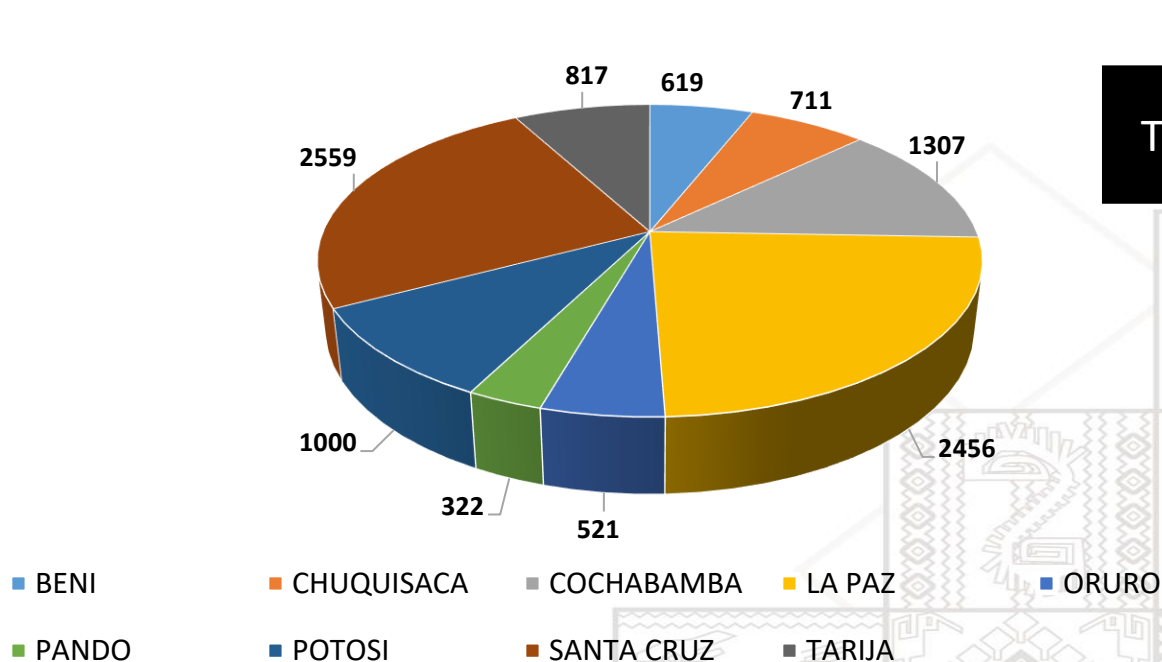
Se debe mencionar que durante la gestión 2024, se decidió identificar los tipos de atenciones que se realiza en el SEPDEP siendo los principales resultados los siguientes:



RESULTADOS OBTENIDOS

Como se puede ver, el registro de usuarios atendidos durante la gestión 2024 tanto en la modalidad de Patrocinio Legal y Asistencia Legal fue de 10.312 y de 21.311 ciudadanos y ciudadanas respectivamente, haciendo un total de 31.623 personas que continúan recibiendo o recibieron la asistencia legal de un abogado defensor durante la gestión.

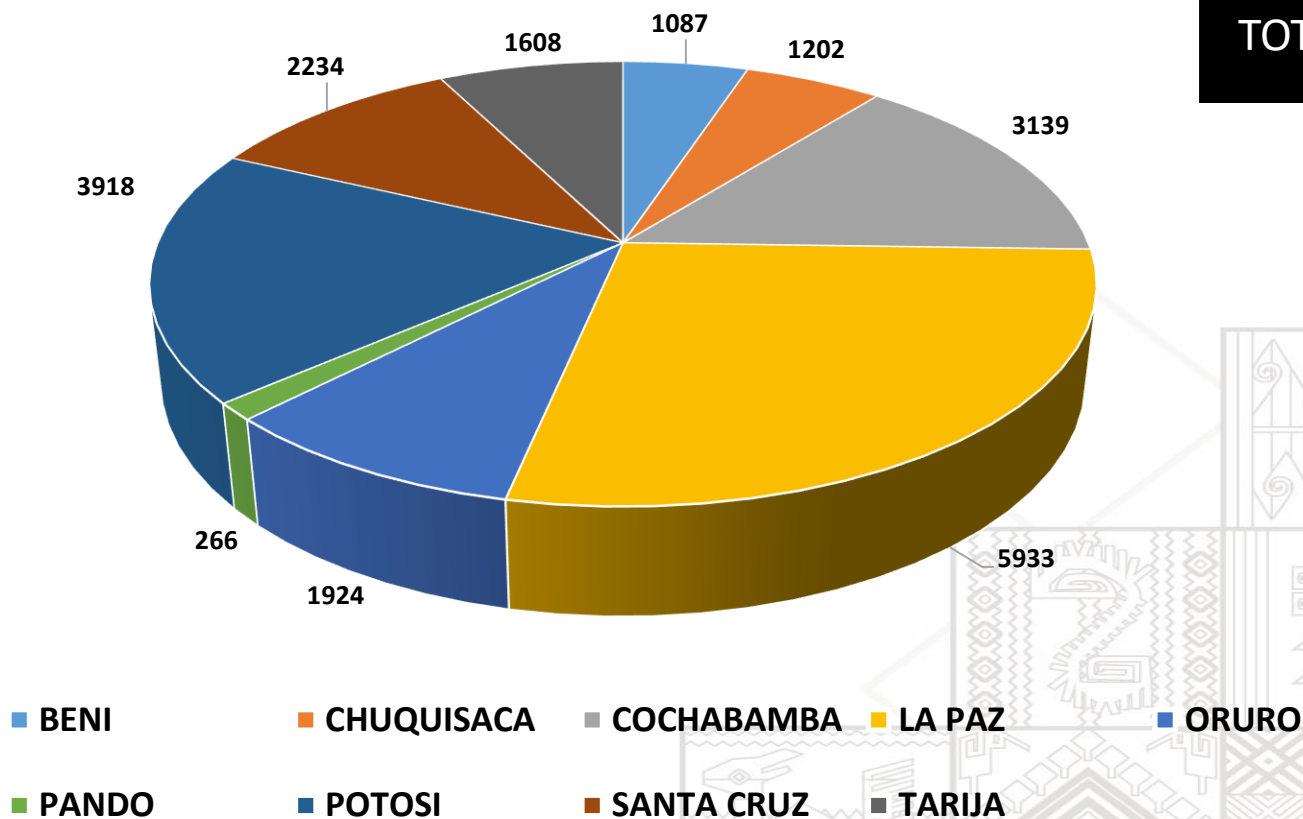
PATROCINIO LEGAL POR DEPARTAMENTO 2024



RESULTADOS OBTENIDOS

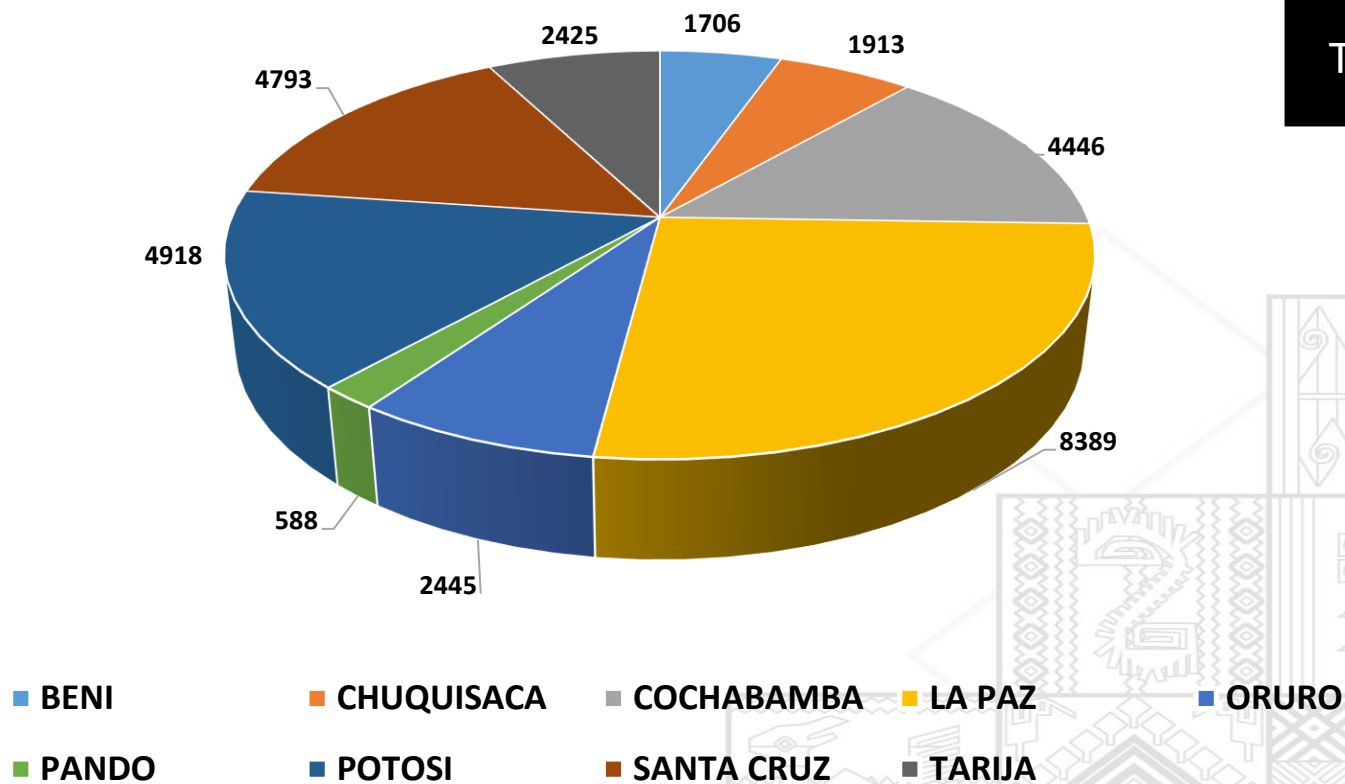
ASISTENCIA LEGAL (TURNOS) POR DEPARTAMENTO 2024

TOTAL: 21.311



RESULTADOS OBTENIDOS

PATROCINIO LEGAL Y ASISTENCIA LEGAL GESTION 2024 POR DEPARTAMENTO



RESULTADOS OBTENIDOS

El Servicio Plurinacional de Defensa Pública Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Ley 463, cumple las siguientes acciones procesales:

**Beneficios
penitenciarios
para usuarios en
ejecución penal**

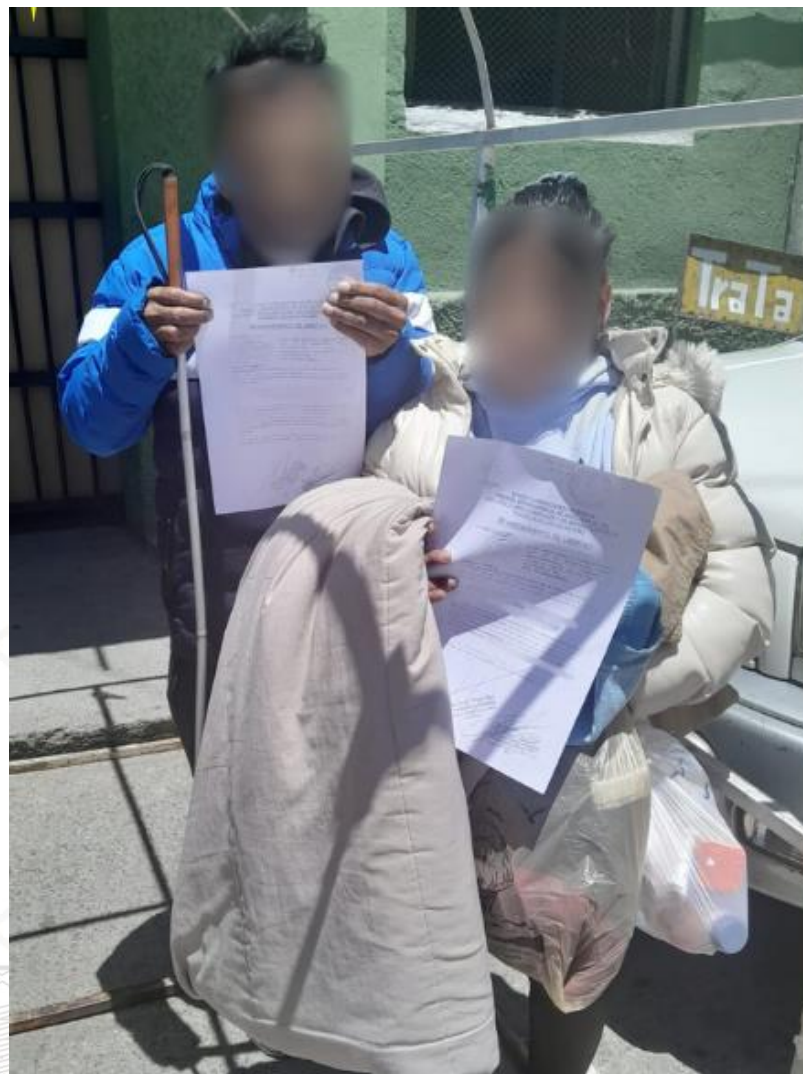
578



RESULTADOS OBTENIDOS

Obtención de
libertades
definitivas, libertad
condicional o
cesación a la
detención
preventiva.

2418



RESULTADOS OBTENIDOS

Sentencias
Absolutorias a
favor de los
usuarios de
SEPDEP

133



RESULTADOS OBTENIDOS

Rechazos y
sobreseimientos
a favor de los
usuarios de
SEPDEP

867



RESULTADOS OBTENIDOS

Asistencia
técnica para la
presentación
de incidentes
o excepciones.

759



RESULTADOS OBTENIDOS

Asistencia técnica para la presentación de apelación a medida cautelar, apelación incidental, recurso de apelación restringida y recurso de casación.

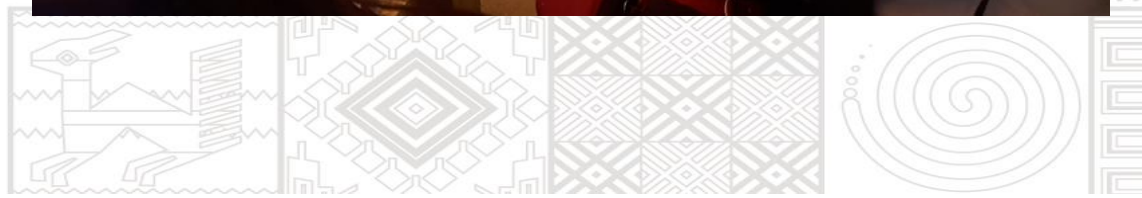
747



RESULTADOS OBTENIDOS

Asistencia técnica
para la presentación
de acciones
constitucionales de
defensa.

240



RESULTADOS OBTENIDOS

Visitas a centros
penitenciarios.

2903

