

INFORME

Para : LIMBERT JOSUE PINTO VENEROS
DIRECTOR NACIONAL

De : JUAN CARLOS SALINAS ALVAREZ
RESPONSABLE DE PLANIFICACION Y DIFUSION

Referencia : Seguimiento al Avance de Ejecución Física y Presupuestaria del Plan Operativo Anual (POA) 2025 – Primer Trimestre

1. ANTECEDENTES

El Artículo 16 de Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones del Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP), aprobado con Resolución Administrativa WBI/Nº 005/2018 de 18 de junio de 2018, establece que se debe realizar periódicamente el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (POA), donde se establezcan los avances conseguidos respecto a los esperados para la gestión de acuerdo a los plazos, condiciones y especificaciones establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, a solicitud de otras instancias internas y/o externas y a la conclusión de la gestión fiscal.

2. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Estado
- Ley Nº 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamental.
- Ley Nº 463, de 19 de diciembre de 2013, del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.
- Ley Nº 650, de 19 de enero de 2015, eleva a rango de ley "Agenda Patriótica del Bicentenario 2025".
- Ley Nº 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado.
- Ley Nº 1407, 9 de noviembre de 2021, Plan de Desarrollo Económico y Social de 2021-2025.
- Decreto Supremo Nº 2234, de 31 de diciembre de 2014, reglamento a la Ley Nº 463.
- Decreto Supremo Nº 3246, de 05 de julio de 2017, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programas de Operaciones (NB-SPO).
- Resolución Administrativa MFSJ /Nº 016/2023, de 26 de junio de 2023 que aprueba el Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.
- Resolución Administrativa MFSJ/Nº34/2024 del 13 de Septiembre de 2024 que

aprueba el Proyecto del Plan Operativo Anual Gestión 2025, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2025 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

3. ANÁLISIS Y DESARROLLO

El Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP), creada mediante Ley N° 463 de 19 de diciembre de 2013, conforme a los mandatos de la Constitución Política del Estado (CPE), y los Convenios y Tratados Internacionales en materia de Derechos Humanos, se constituye en la institución que marca el equilibrio de la acción penal, como parte fundamental de la defensa técnica de las personas denunciadas, imputadas o procesadas penalmente.

En ese sentido, el POA del SEPDEP para la gestión 2025, en concordancia con el Plan Estratégico institucional tiene los siguientes objetivos de gestión:

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Se ha fortalecido la capacidad institucional del SEPDEP mediante una gestión transparente, eficiente y efectiva en beneficio de los usuarios.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Garantizar que el SEPDEP preste un servicio gratuito de defensa técnica en procesos penales, a todo imputado carente de recursos, precautelando sus derechos y garantías conforme establece la Constitución Política del Estado, así como Tratados y Convenios internacionales

De acuerdo a los objetivos de gestión y las Acciones Estratégicas Institucionales definidas también el PEI, se articularon 3 Acciones de Corto Plazo, las cuales se pueden ver en el siguiente cuadro:

Cuadro N° 1: RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO ACCIÓN ESTRATEGICA INSTITUCIONAL (A)		ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)	
DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO/RESULTADO ESPERADO
DESARROLLO DE UNA GESTIÓN EFICIENTE QUE LOGRE LA ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL APROPIADA, UTILIZANDO APROPIADAMENTE LOS RECURSOS Y LA PLANIFICACIÓN COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL.	ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS Y APROPIADAS PARA LA GESTIÓN DEL SEPDEP	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURIDICA E INSTITUCIONAL
PATROCINIO LEGAL Y DEFENSA PÚBLICA DE IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD	N° DE USUARIOS/AS DE ESCASOS RECURSOS BENEFICIADOS CON ASISTENCIA TÉCNICA Y LEGAL	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DE LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES Y LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL SEPDEP	INFORMES TRIMESTRALES CONSOLIDADOS DE LAS OPERACIONES DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES
		BRINDAR DEFENSA PENAL PUBLICA GRATUITA DE PERSONAS DENUNCIADAS IMPUTADAS O PROCESADAS PENALMENTE A NIVEL NACIONAL	NUMERO DE ATENCIONES LEGALES GRATUITAS REALIZADAS A PERSONAS DENUNCIADAS PENALMENTE

En función de las acciones de corto plazo, las diferentes unidades organizacionales de la entidad programaron diferentes operaciones para la gestión 2025, mismas que estuvieron centradas en los ámbitos operativos y administrativos, de acuerdo a las competencias y funciones de cada una de ellas.

En este sentido la evaluación se realizó en función de la evaluación realizada al interior de cada una de las Direcciones en función de las tareas desarrolladas y del presupuesto asignado al principio de gestión, a continuación se presenta el resumen de la evaluación realizada por cada una de las instancias antes mencionadas.

Dirección de Supervisión.

Las operaciones programadas y ejecutadas por la Dirección de Supervisión y Control del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.1.6. 1.1.1	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DE LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES Y LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL SEPDEP	INFORMES TRIMESTRALES CONSOLIDADOS DE LAS OPERACIONES DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES.	11.7.3. 1.1.1.2 .1	REALIZAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PROCEDIMIENTOS LEGALES Y CURSOS DE ACTUALIZACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO DEL SEPDEP	18 CURSOS DE CAPACITACION REALIZADOS ENTRE 2021 Y 2024	0		
			11.7.3. 1.1.1.2 .2	REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS METAS PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES DEL SEPDEP	4 INFORMES TRIMESTRALES PRESENTADOS	1	1	100%
			11.7.3. 1.1.1.2 .3	ATENDER SOLICITUDES DEL MECANISMO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	1	1	100%
			11.7.3. 1.1.1.2 .4	DIFUNDIR LOGROS OBTENIDOS POR LOS DEFENSORES PÚBLICOS MEDIANTE PLATAFORMAS DE INFORMACION VIRTUALES	INFORME TRIMESTRAL DE DIFUSION EN PLATAFORMAS	1	1	100%

Como se puede ver en el cuadro anterior, el grado de cumplimiento a las operaciones

previstas para el primer trimestre de la gestión 2025 es óptimo, ya que se realizaron los informes de seguimiento al trabajo realizado por los defensores públicos. Para el logro de las metas previstas en el Primer Trimestre se trabajó en los indicadores.

En cumplimiento a las metas establecidas en el Plan Operativo Anual, se tiene programado realizar informe con relación a los instructivos emitidos por la Dirección de Supervisión y Control para el cumplimiento del trabajo del Personal Operativo al mismo se informe de la emisión de los instructivos en el 1er trimestre bajo el siguiente detalle:

- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-3358-2025, con Referencia: PRESENTACION DE INFORMES TRIMESTRALES.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-3308-2025, con Referencia: IDENTIFICAR CASOS EN LOS CUALES PROCEDE EL DECRETO PRESIDENCIAL 5137.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-3260-2025, con Referencia: INFORME ACCIONES REALIZADAS POR EL PERSONAL EVENTUAL.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DN-2841-2025, con Referencia: SE REQUIERE INFORMACION SOBRE USUARIOS COLOMBIANOS.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DN-2342-2025, con Referencia: APLICACIÓN DE CIUDADANIA DIGITAL.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DN-2006-2025, con Referencia: REGISTRO OBLIGATORIO EN CIUDADANIA DIGITAL.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-1651-2025, con Referencia: ADOLESCENTES EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL (CASOS CON DETENIDOS).
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DN-814-2025, con Referencia: TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN RECURSOS Y ACCIONES CONSTITUCIONALES.

Los instructivos emitidos para el desarrollo mecanismos de control de las actividades realizadas por los defensores públicos. los cuales dieron cumplimiento a los mismos.

11.7.3.1.1.2.3 ATENDER SOLICITUDES DEL MECANISMO DE COOPERACION INTERNACIONAL.

Con relación a las cooperaciones durante el Primer Trimestre se dio respuesta a 27 solicitudes de cooperación las mismas se detallan a continuación:

- 1) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor German Condori Mamani, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-881-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.
- 2) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental

del Sr. Eugenio Mamani Gonzales, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-886-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

3) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Ángel Mamani Calani, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-887-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

4) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Edgar Quispe Mamani, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-883-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

5) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Social ambiental del Sr. Román Adrián Calani, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDO-2746-2025, en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - por la Lic. Shirley karin san Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

6) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Francisco Mamani Colque, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-880-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

7) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Gerarda Janco Taquichiri, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDO-2626-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley Kerin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

8) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Maria Luz Ledezma Calderon, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-872-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

9) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Social ambiental de la Sr. Carlos Soto Cuellar, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDT-2469-2025, en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Neyda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio

Plurinacional de Defensa Publica de Tarija.

10) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Reyna Nicasio Colque, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-877-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe sobre la solicitud de informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

11) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Sonia León Llanos, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-879-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe sobre la solicitud de cooperación Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

12) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Rigoberto Ayala Sánchez, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-876-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

13) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Víctor Camacho, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDSC-2373-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Eina Rivera Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

14) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Modesto Flores Zegarra, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDC-2372-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldis Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Chuquisaca.

15) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Mario Mamani Gonzales, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-878-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

16) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Bacilia Trujillo Rollano, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-1395-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Eina Rivera Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

17) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Liliana Vasquez Sejas, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-882-2025. en

cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Hilda Ichuta Huaca - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de La Paz.

18) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. David Padilla Flores, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-865-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

19) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sra. Gladiz Jaidin Quispe, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-875-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

20) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Fernando Caballero Galarza, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-889-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

21) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sra. Anyela Ibeth Lujan Toledo, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-890-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

22) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Gerson López Rodríguez, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-868-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe sobre la solicitud de cooperación realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

23) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Ricardo Iriarte Rodríguez, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-885-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

24) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Rosmery Ruiz Soto, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-1620-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Eina Rivera Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

25) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Julia Kau Choque, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-869-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe sobre la solicitud de cooperación realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

26) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Sra. Damiana Belzu Soliz, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-870-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

27) Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Leoncio Blanco Huanca, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-15472-2024. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Hilda Ichuta Huanca Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de La Paz.

Se remite informe con relacion a RESPUESTAS A COOPERACION INTERNACIONAL en el primer trimestre, mediante Hoja de Ruta: SEPDEP-DSC-4200-2025.

11.7.3.1.1.2.4 DIFUNDIR LOGROS OBTENIDOS POR LOS DEFENSORES PUBLICOS MEDIANTE PLATAFORMAS DE INFORMACION VIRTUALES.

De acuerdo al medio de comunicación Facebook se realizó las siguientes Publicaciones de relevancia en el Primer Trimestre:

1. Se realizo la publicación – SEPDEP SANTA CRUZ OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA Y LOGRA LIBERTAD INMEDIATA DEL USUARIO DEL SERVICIO.
2. Se realizo la publicación – SEPDEP REALIZA CADA SABADO VISITA A LAS CARCELES ATENDIENDO A LOS PRIVADOS DE LIBERTAD.
3. Se realizó la publicación – SEPDEP LA PAZ GESTIONA LIBERTAD DE PERSONA CON DISCAPACIDAD VISUAL Y SU FAMILIAR.
4. Se realizó la publicación – SEPDEP LA PAZ GESTIONA LIBERTAD DEL SR. J. L. M. INJUSTAMENTE DETENIDO ACUSADO DE LA DESAPARICIÓN DE SU PAREJA Y SUS DOS HIJOS.
5. Se realizó la publicación – SEPDEP BENI OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA Y LOGRA LIBERTAD DE USUARIO DEL SERVICIO.
6. Se realizó la publicación – SEPDEP INFORMA QUE EN EL MES DE ENERO SE OBTUVO LA LIBERTAD DE 96 USUARIOS DEL SERVICIO.
7. Se realizó la publicación – Grito libertario de Oruro ¡Felicidades Oruro! tierra de amor y de carnaval.
8. Se realizó la publicación – SEPDEP REALIZA VISITA SEMANAL A RECINTOS PENITENCIARIOS,

cada sábado realiza la visita a los recintos penitenciarios de los nueve departamentos

9. Se realizó la publicación – El Día Mundial de la Justicia Social se recuerda cada 20 de febrero con el objetivo de conmemorar e instar a que se realicen los esfuerzos destinados a combatir el desempleo, la exclusión social y la pobreza.

10. Se realizó la publicación – AUDIENCIA DE RENDICION PUBLICA DE CUENTAS FINAL GESTION 2024.

11. Se realizó la publicación – El Servicio Plurinacional de Defensa Publica, durante estas fiestas de Carnaval 2025, estará a tu disposición para garantizar y precautelar tus derechos. Si necesitas asistencia contáctanos.

12. Se realizó la publicación – Aniversario de la ciudad de El Alto ¡Jallalla El Alto! ¡El Alto de pie, nunca de rodillas

13. Se realizó la publicación – El Día Internacional de la Mujer fue instituido en 1975 por las Naciones Unidas en conmemoración a la lucha de 129 mujeres que murieron en el incendio provocado por los dueños de la fábrica de textil Cotton de Nueva York en marzo de 1909, luego que en el lugar se declararan en huelga en reclamo por un salario justo e igualdad de condiciones.

14. Se realizó la publicación – SEPDEP BENI OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA A FAVOR DE NUESTROS USUARIOS DEL SERVICIO.

15. Se realizó la publicación – SEPDEP del Departamento de Tarija, informa que se atendió al Usuario M.E.L.V. desde la Etapa Preparatoria, encontrándose con Medidas Cautelares desde el 31 de octubre del 2023 y el 07 de marzo del 2025, luego de 1 año, 4 meses y 7 días de injustas medidas cautelares, se obtuvo Sentencia Absolutoria

16. Se realizó la publicación – El Servicio Plurinacional de Defensa Publica destaca el compromiso de quienes asumen su responsabilidad por el bienestar de sus familias y el rol fundamental en la construcción de una sociedad basada en la justicia, la equidad y la solidaridad.

17. Se realizó la publicación – SEPDEP TARIJA OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA Y LOGRA LIBERTAD INMEDIATA DE LA USUARIA DEL SERVICIO.

Se remite informe con relacion a la publicación mediante el medio de comunicación Facebook en el Primer Trimestre, mediante Hoja de Ruta: SEPDEP-DSC-4191-2025.

11.7.3.1.1.2 BRINDAR PATROCINIO Y ASISTENCIA LEGAL TECNICA PUBLICA Y GRATUITA A PERSONAS DENUNCIADAS IMPUTADAS O PROCESADAS PENALMENTE A NIVEL NACIONAL.

11.7.3.1.1.2.1 BRINDAR DEFENSA PENAL TÉCNICA A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADAS Y/O PRIVADOS DE LIBERTAD.

· **ATENCIÓN DE PATROCINIO LEGAL,** En el Primer Trimestre se realizó el patrocinio legal de 2.154 atención de usuarios.

11.7.3.1.1.2.2 BRINDAR ASISTENCIA TECNICA EN MATERIA PENAL A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADOS Y/O PRIVADO DE LIBERTAD.

· ATENCIÓN DE ASISTENCIA LEGAL, En el Primer Trimestre se realizó la asistencia legal de 4.220 atención de usuarios.

11.7.3.1.1.2.3 PATROCINAR LEGALMENTE EN MATERIA PENAL A TODA PERSONA DENUNCIADA, IMPUTADA Y PRIVADOS DE LIBERTAD DESDE EL PRIMER ACTO PROCESAL HASYA LA EJECUCION DE SENTENCIA.

2.154 Usuarios beneficiados en los 9 Departamentos en el 1er Trimestre.

4.220 Casos atendidos bajo la modalidad de turnos en los 9 departamentos en el 1er Trimestre.

129 Beneficios Penitenciarios obtenidos por SEPDEP en los 9 departamentos, con la finalidad contribuir a la reeducación y reinserción social de las Personas Privadas de Libertad con condena en el 1er Trimestre.

411 Mandamientos de Libertades obtenidos en los 9 departamentos por SEPDEP, como parte de la política de Descongestionamiento de las Cárceles en el 1er Trimestre.

127 Visitas realizadas en todos los Recintos Penitenciarios a nivel nacional en las mismas se atendió a 6.985 personas en el 1er Trimestre.

126 Incidentes y Excepciones, presentados por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 1er Trimestre.

177 Apelaciones, presentadas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 1er Trimestre.

32 Acciones Constitucionales presentadas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 1er. Trimestre.

167 sobreseimientos y rechazos presentados en los 9 departamentos en el 1er trimestre.

262 Sentencias Condenatorias obtenidas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 1er trimestre.

24 Sentencias Absolutorias obtenidas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 1er trimestre.

2.985 Audiencias de CASOS USUARIOS, asistidas en los 9 departamentos en el 1er Trimestre.

4.220 Audiencias de CASOS TURNO, asistidas en los 9 departamentos en el 1er Trimestre.

SE CONSOLIDO LA INFORMACION TRIMESTRAL PRESENTADA POR LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES MEDIANTE EL PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE ENERO A MARZO CON HOJA DE RUTA SEPDEP-DSC-4192-2025 e informes trimestrales de los 9 departamentos MEDIOS DE VERIFICACION MEDIANTE:

- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDLP-3866-2025 - LA PAZ
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDCBB-3729-2025 - COCHABAMBA
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DSC-3358-2025 - SANTA CRUZ,
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDB-3765-2025 - BENI
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDP-3737-2025 - PANDO
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDC-3963-2025 - CHUQUISACA,
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDO-3675-2025 - ORURO
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDPT-3766-2025 - POTOSI
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDT-3764-2025 - TARIJA

Direcciones Departamentales

Las operaciones programadas y ejecutadas por las nueve Direcciones Departamentales del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.3.1.1.1.2	BRINDAR PATROCINIO Y ASISTENCIA LEGAL TÉCNICA PÚBLICA Y GRATUITA A PERSONAS DENUNCIADAS IMPUTADAS O PROCESADAS PENALMENTE A NIVEL NACIONAL	ATENCIÓNES LEGALES GRATUITAS REALIZADAS A PERSONAS DENUNCIADAS PENALMENTE	11.7.3.1.1.2.1	BRINDAR DEFENSA PENAL TÉCNICA A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADOS Y/O PRIVADOS DE LIBERTAD	N° DE ATENCIONES GRATUITAS REALIZADAS	2.801	2.154	77%
			11.7.3.1.1.2.2	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA PENAL A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD	N° DE ATENCIONES GRATUITAS REALIZADAS	5.438	4.220	78%
			11.7.3.1.1.2.3	PATROCINAR LEGALMENTE EN MATERIA PENAL A TODA PERSONA DENUNCIADA, IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD DESDE EL PRIMER ACTO PROCESAL HASTA LA EJECUCIÓN DE SENTENCIA	INFORMES TRIMESTRALES PRESENTADOS	9	9	100%

Como se puede ver en el cuadro anterior, las operaciones programadas alcanzan a un promedio de cumplimiento del 84%, lo que muestra que tanto las Asistencias como los Patrocinios legales se están desarrollando de manera paulatina para llegar a la meta, lo cual será reforzado con las brigadas de atención a la ciudadanía, a las jornadas de pre descongestionamiento a nivel nacional.

Lo que tiene explicación además en la consolidación del apoyo institucional por parte del Ministerio de Economía Y Finanzas Públicas (MEFP) para la contratación de personal eventual; que hará que se pueda realizar un trabajo eficaz, cumpliendo con las metas de la gestión 2025.

Asesoría Legal

Las operaciones desarrolladas por la Asesoría Legal del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1	SUSCRIBIR CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	CONVENIOS SUSCRITOS		3	300%
			11.7.1.6.1.1.1.2	REVISAR, ACTUALIZAR Y PROYECTAR LA NORMATIVA INTERNA VIGENTE PARA SU CORRESPONDIENTE ACTUALIZACIÓN	NORMATIVA REVISADA		1	100%
			11.7.1.6.1.1.3	APOYAR Y ASESORAR EN LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	CONTRATOS REALIZADOS/CONTRATOS SOLICITADOS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.4	REALIZAR LA ASISTENCIA LEGAL Y ADMINISTRATIVA A LA DIRECCIÓN NACIONAL DEL SEPDEP	RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS EMITIDAS / RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS SOLICITADAS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.5	REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES DONDE ES PARTE EL SEPDEP	SEGUIMIENTOS REALIZADOS DE PROCESOS VIGENTES/ PROCESOS JUDICIALES VIGENTES	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.6	REALIZAR PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS RESPECTO A SERVIDORES PÚBLICOS Y EXSERVIDORES PÚBLICOS, EVENTUALES Y CONSULTORES DE LÍNEA	PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS CULMINADOS/PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS INICIADOS	20%	20%	100%

Como se puede ver en la tabla, las operaciones realizadas por Asesoría Legal están enmarcadas en el apoyo técnico legal a la gestión administrativa de la Máxima Autoridad Ejecutiva del SEPDEP, las cuales fueron tienen un desempeño óptimo (100%) durante el primer trimestre de la gestión 2025.

1.- En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.1

Al respecto, corresponde informar que:

- En relación a la **Tarea Específica 1**, en dos (2) de los Convenios tanto con la Universidad San Simón de Cochabamba y el otro con Universidad UTEPSA de Santa Cruz, presentaron proyectos de Convenios mismos que fueron coordinados para su revisión con las Direcciones Departamentales de Cochabamba y Santa Cruz y en cuanto a un (1) Convenio de la UPEA de El Alto se coordinó directamente vía WhatsApp con Asesoría Legal.
- En relación a la **Tarea Específica 2**, se realizó los Proyectos de Convenios por parte de la Unidad de Asesoría Legal en coordinación las Direcciones Departamentales de Cochabamba y Santa Cruz de acuerdo al lugar del Convenio.
- En relación a la **Tarea Específica 3**, una vez revisado los Proyectos de Convenios por la Universidad San Simón en Cochabamba, la Universidad UTEPSA en Santa Cruz y la UPEA de la ciudad de El Alto, se devolvieron los ejemplares a dichas Universidades.
- En relación a la **Tarea Específica 4**, tomando en cuenta que el Proyecto de Convenio fue realizado por la institución se realizaron los Informes Legales respectivos para su consideración de la MAE.
- En relación a la **Tarea Específica 5**, mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-23-2025 de fecha 12-02-2025 se devolvió a la Universidad San Simón de Cochabamba convenio

firmado; mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-39-2025 de fecha 26-02-2025 se devolvió a la Universidad UTEPSA de Santa Cruz convenio firmado; mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-53-2025 de fecha 12-03-2025 se devolvió a la UPEA de El Alto convenio firmado.

2.- En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.2

Al respecto, corresponde informar en relación a la **Tarea Específica 4 de Elaboración de Proyecto de la Resolución Administrativa que apruebe la nueva norma**. Donde si bien, verificado la "Programación para el trimestre de enero a marzo de la gestión 2025", no se tiene programado aprobación de normativa alguna. Sin embargo, en fecha 25-03-2025 el Director Administrativo Financiero emitió Informe SEPDEP-DAf-INF-Z-14-2025 solicitando se ajuste el Manual de Organización de Funciones en relación a las funciones de los Administrativos Departamentales motivo por el que se emitió Informe Legal SPDP//AL/LJTM/Nº 055/2025 y proyectó la Resolución Administrativa LJPV Nº 007/2025 de fecha 27-03-2025.

3.- En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.3

Al respecto, corresponde informar que las siguientes **Tareas Específicas**:

Tarea Específica 1. Respecto a la verificación de cumplimiento de requisitos y recomendación de los Contratos Administrativos, se decepcionaron **Treinta y Tres (33) Procesos de Contratación**.

Tarea Específica 2. Se elaboraron **Treinta y Tres (33) Informe Legales**.

Tarea Específica 3. Se proyectaron **Treinta y Tres (33) Contratos Administrativos**.

Tarea Específica 4. De acuerdo Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-4-2024 de fecha 10 de enero de 2025 se remitieron nueve (9) Contratos Administrativos del periodo Noviembre y Diciembre de 2024 a la Contraloría General del Estado y de acuerdo a Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-47-2025 de 10 de marzo de 2025 se remitieron dos (2) Contratos Administrativos del periodo Enero y febrero de 2025 a la Contraloría General del Estado.

4.- En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.4;

Al respecto, corresponde informar que las siguientes **Tareas Específicas**:

Tarea Específica 1. Respecto a la Recepción de Documentación por la MAE para la Verificación y Elaboración de Resolución, se realizaron y recibieron **Siete (7) Solicitudes**.

Tarea Específica 2. Se elaboraron **Siete (7) Informe Legales**

Tarea Específica 3. Se proyectaron **Siete (7) Resoluciones Administrativas**.

5.- En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.5

Al respecto, corresponde informar que las siguientes **Tareas Específicas**:

Tarea Específica 1. Presentación de Memoriales y Seguimiento en Fiscalía y Juzgados hasta su Conclusión. Al respecto, se presentaron y se realizaron seguimientos a los Cuatro (4) Procesos Penales donde somos parte.

Tarea Específica 2. Registrar en el Sistema CONTRALEG el Seguimiento de los Procesos Judiciales. Al respecto se realizó el respectivo cargado en el Sistema señalado en tiempo oportuno de acuerdo a normativa de la Contraloría General del Estado.

Tarea Específica 3. Remitir los resúmenes de los Procesos Administrativos y Judiciales mediante Nota Externa a la Contraloría General del Estado. Al respecto, mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-73-2025 de fecha 01 de abril de 2025, se remitieron los Formularios de Procesos Penales y Administrativos.

6.- En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.6

Al respecto, tengo a bien remitir Informe SEPDEP-AS-INF-Z-8-2025 de fecha 09 de abril de 2025 emitido por la Autoridad Sumariante.

Dirección Administrativa Financiera

Las operaciones desarrolladas la Dirección Administrativa Financiera del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURIDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.1.4	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS FINANCIEROS INSTITUCIONALES	EJECUCIÓN FINANCIERA/PROGRAMACIÓN FINANCIERA	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.5	ADMINISTRAR LA EJECUCION DE LOS PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESOS DE CONTRATACION SOLICITADOS/PROCESOS DE CONTRATACION ADJUDICADOS	40%	40%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.3.6	MEJORAR EL ACCESO A LA JUSTICIA PARA TODOS Y REFORMA DEL SISTEMA (PROGRAMA UNO-DC)	SEGUIMIENTO REALIZADO			
			11.7.1.6.1.1.1.1.15	PROGRAMAR LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS INSTITUCIONALES	REPORTES ELABORADOS	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.17	GESTIONAR Y CONTROLAR LAS SOLICITUDES DE PASAJES Y VIÁTICOS PARA FACILITAR LAS TAREAS DE SUPERVISION Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS DEL SEPDEP	PASAJES Y VIATICOS SOLICITADOS / EMITIDOS	10%	10%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.18	ELABORAR ARCHIVAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL SEPDEP	ESTADOS FINANCIEROS ELABORADOS	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.19	GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MOVILIDAD DE PERSONAL DEL SEPDEP	DOTACIÓN Y MOVILIDAD DEL PERSONAL DEL SEPDEP EJECUTADOS/DOTACIÓN Y MOVILIDAD FUNCIONARIA APROBADA	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.20	PROGRAMAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LAS Y LOS SERVIDORES PUBLICOS	INFORMES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	1		0%
			11.7.1.6.1.1.1.1.21	ADMINISTRAR EL RÉGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO	REGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO EJECUTADO	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.1.22	REALIZAR TALLERES DE CAPACITACIÓN	TALLERES REALIZADOS/TALLERES PROGRAMADOS			
11.7.1.6.1.1.1.1.23	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES Y/O COMPENSACIONES	REMUNERACIONES EJECUTADAS/REMUNERACIONES PROGRAMADAS	25%	25%	100%			

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.24	ADMINISTRAR LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	N° informes DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIÓN EN FUNCIONAMIENTO	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.25	GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DEL DATA CENTER Y SISTEMAS INFORMÁTICOS ACTIVOS	N° DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS	0	0	
			11.7.1.6.1.1.1.26	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO A PLANES INSTITUCIONALES	N° ACCIONES REALIZADAS	0	0	
			11.7.1.6.1.1.1.27	GENERAR INFORMACION ESTADÍSTICA A PARTIR DE LA BASE DE DATOS DEL 9SEC-v3	N° DE INFORMES PRESENTADOS	3	3	100%
			11.7.1.6.1.1.1.28	REALIZAR EL SOPORTE TÉCNICO REFERENTE A TECNOLOGÍAS DE INFORMACION Y COMUNICACION	N° DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS/N° DE MANTENIMIENTOS SOLICITADOS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.29	REALIZAR INVENTARIOS DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	INVENTARIOS REALIZADOS	0		
			11.7.1.6.1.1.1.30	REALIZAR LA ADQUISICIÓN ASIGNACION, TRANSFERENCIA Y DEVOLUCIÓN DE ACTIVOS FIJOS	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.31	REALIZAR EL REVALUO TÉCNICO DE ACTIVOS FIJOS	INFORME DE REVALUO TÉCNICO DE ACTIVOS FIJOS			
			11.7.1.6.1.1.1.32	REALIZAR EL MANTENIMIENTO, SALVAGUARDA, BAJAS Y DISPOSICIÓN DE ACTIVOS FIJOS	MANTENIMIENTOS REALIZADOS	0	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.33	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN DEL ALMACEN DE MATERIALES E INSUMOS	N° DE SOLICITUDES DE INGRESOS Y SALIDAS ATENDIDAS/ N° DE SOLICITUDES REALIZADAS POR LAS UNIDADES ORGANIZACIONALES	25%	25%	100%
11.7.1.6.1.1.1.34	REALIZAR LA SOLICITUD DE PAGO OPORTUNO ALQUILERES, EXPENSAS, SERVICIOS Y SERVICIOS BÁSICOS DE LAS INSTALACIONES DEL SE PDEP (NACIONAL Y DEPARTAMENTALES)	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%			
11.7.1.6.1.1.1.35	IMPLEMENTAR EL ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DE LA DIRECCION NACIONAL, DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DIRECCION DE SUPERVISIÓN Y CONTROL	INFORMES MENSUALES	2	0	0%			

Las operaciones definidas por la Dirección Administrativa Financiera, contemplan las desarrolladas por la Unidad de Contabilidad, Unidad de Sistemas, la Unidad de Talento Humano y la Unidad de Activos Fijos y Almacenes, las mismas que realizan la administración de Recursos Financieros y No Financieros.

La Administración de los recursos No financieros, el desempeño tuvo un nivel óptimo, ya que se logró una ejecución del 84%, lo cual hace referencia al cumplimiento de la mayoría de las actividades programadas para el primer trimestre.

En cuanto a la Ejecución financiera, los resultados generales de la misma son los siguientes:

Categoría Programática	Total Programado	Total Ejecutado	% Ejecución
0	626.987,98	398.372,74	63,54%
906	3.116.137,95	1.306.073,33	41,91%
Total	3.743.125,93	1.704.446,07	45,54%

De los resultados obtenidos, se puede mencionar que la Administración de los Recursos Financieros, tuvo un desempeño regular, ya que se alcanzó un promedio de 45.54% de la ejecución financiera programada para el primer trimestre. **El cual se debe al recorte de asignación de cuotas por las gestiones de austeridad que viene realizando el gobierno plurinacional de Bolivia en la gestión 2025.**

Unidad de Planificación y Difusión

Las operaciones desarrolladas la Unidad de Planificación y difusión del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1 1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.11	COORDINAR LA FORMULACIÓN, MODIFICACIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES A CORTO PLAZO DEL SEPDEP	DOCUMENTOS ELABORADOS Y PUESTOS A CONSIDERACIÓN DE LA MAE	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.12	MONITOREAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE MEDIANO Y LARGO PLAZO DEL SEPDEP	SEGUIMIENTO REALIZADO	3	3	100%
			11.7.1.6.1.1.1.13	COORDINAR, ACTUALIZAR, DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y DIFUNDIR INSTRUMENTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL SEPDEP.	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%

La unidad de Planificación está encargada de realizar el seguimiento y evaluación de los planes de corto plazo (Plan Operativo Anual - POA) y largo plazo (Plan Estratégico Institucional - PEI, Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector Justicia 2021-2025 - PSDI). En este sentido, la Unidad de Planificación ha realizado el seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual 2025, mismo que fue realizado en tiempo y de acuerdo a procedimientos establecidos en la Ley 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado.

Así mismo, durante el primer trimestre de la gestión 2025 se realizaron las evaluaciones de seguimiento mensuales del PEI, así como del Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector: Justicia 2021 - 2025 (PSDI), también se facilitó información estadística a instituciones del Sector Público como Privado respecto a las metas establecidas y proyectadas durante la gestión 2025 y se realizaron los reportes de las efemérides de los departamentos de Oruro, El Alto, Tarija y Chuquisaca.

También se realizaron gestiones para las actividades del bicentenario las cuales serán realizadas en los próximos meses; estas actividades son:

- Evento de Lanzamiento de los Servicios Móviles de Acceso a la Justicia (SMAJ), en el marco del programa "Servicio Social Comunitario".
- Evento de Desayuno de presentación de resultados de los Servicios Integrales de Justicia; "Justicia Integral: Respuestas para la Ciudadanía".
- Jornadas de Pre descongestionamiento a nivel nacional:
 - Orientación legal específica para sus procesos judiciales.
 - Reinserción social mediante talleres de habilidades y educación.
 - Reducción de la vulnerabilidad ante abusos o explotación.
 - Conexión con familiares y reconstrucción de relaciones.
 - Prevención de conflictos internos en los centros penitenciarios.
 - Visibilizarían de su situación para mejorar el sistema penitenciario.

En resumen, los resultados generales del Servicio Plurinacional de Defensa Pública al finalizar el periodo correspondiente al primer trimestre acumulado de la presente gestión 2025, son los siguientes:

Ejecución Física Institucional (1er Trimestre)	86%	
Ejecución Presupuestaria Institucional según lo programado (Acumulada enero - marzo)	11.63%	Bs 1.704.446,07

Unidad de Auditoría Interna

Las operaciones desarrolladas la Unidad de Auditoría Interna del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN MENSUAL	EJEC. 1 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		1ER Trim	1ER Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1 1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.7	EJECUTAR LA AUDITORIA DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS DEL SEPDEP, GESTIÓN 2024	N° DE AUDITORIAS SOLICITADAS POR NORMATIVA VIGENTE	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.8	EJECUTAR EL RELEVAMIENTO DE INFORMACION - COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE CONTROL INTERNO DEL SEPDEP, GESTIÓN 2024	N° DE RELEVAMIENTOS SOLICITADOS	0		
			11.7.1.6.1.1.1.9	REALIZAR EVALUACIONES AL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES EMERGENTES DE INFORMES DE AUDITORIA EMITIDOS, CON ALCANCE A LA GESTIÓN VIGENTE.	N° DE SEGUIMIENTO O A INFORMES CON ALCANCE A LA GESTIÓN VIGENTE	0		
			11.7.1.6.1.1.1.10	PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE CIERRE DE GESTIÓN PREVISTAS EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA VIGENTE DE LA GESTIÓN	N° DE ACTIVIDADES DE CIERRE PROGRAMADOS Y SOCIALIZADAS A LA UAI	0		

La Unidad de Auditoría Interna en cumplimiento a Resolución Ministerial N°430 de 27 de septiembre de 2024 emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, que

aprueba el Instructivo para el Cierre Presupuestario, Contable y de Tesorería de la Gestión Fiscal 2024 e Inicio de Operaciones de la Gestión Fiscal 2025.

De lo referido, la Unidad de Auditoría Interna en cumplimiento al artículo 15 y 27 de la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales del 20 de julio de 1990, Norma de Auditoría de Confiabilidad de Registros y Estados Financieros, aprobado con Resolución N° CGE/073/2021 del 28 de octubre de 2021 y el Plan Operativo Anual (POA) de la Unidad de Auditoría Interna correspondiente a la gestión 2025, se ejecutó la "AUDITORÍA DE CONFIABILIDAD DE REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024", cuya ejecución cuenta con papeles de trabajo que respaldan las etapas de planificación, ejecución y comunicación de resultados .

INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

Dando cumplimiento a lo señalado, el informe de referencia fue remitido a las siguientes instancias:

-Dirección Nacional del Servicio Plurinacional de Defensa Publica, CITE: SEPDEP-AI-NI-Z-15-2025 de fecha 15 de enero de 2025, INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

-Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, CITE: SEPDEP-DN-NE-Z-9-2025 de fecha 15 de enero de 2025, INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

-Contraloría General del Estado, CITE: SEPDEP-AI-NE-Z-3-2025 de fecha 26 de febrero de 2025, INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

Dando cumplimiento a lo señalado, el informe de referencia fue remitido a las siguientes instancias:

-Dirección Nacional del Servicio Plurinacional de Defensa Publica, CITE: SEPDEP-AI-NI-Z-25-2025 de fecha 26 de febrero de 2025, INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

-Contraloría General del Estado, CITE: SEPDEP-AI-NE-Z-2-2024 de fecha 26 de febrero de 2025, INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE

CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

-Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, CITE: SEPDEP-DAF-NE-Z-43-2025 de fecha 28 de febrero de 2025, INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

-Viceministerio de Presupuesto y Contabilidad Fiscal, CITE: SEPDEP-DAF-NE-Z-38-2025 de fecha 26 de febrero de 2025, ESTADOS FINANCIEROS E INFORME DE AUDITORIA INTERNA SOBRE EL EXAMEN DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2024.

4. CONCLUSIONES

De todo lo expuesto se concluye que:

*El SEPDEP, como Entidad Descentralizada dependiente del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y en el marco de la Ley N° 463, para la gestión 2025 y en concordancia con el Plan Estratégico Institucional planteó las siguientes Acciones de Corto Plazo:

- o Coordinar y asesorar una gestión administrativa, financiera, jurídica e institucional de forma eficaz y eficiente
- o Realizar acciones de supervisión y control del trabajo de las 9 direcciones departamentales y la difusión de las acciones del SEPDEP
- o Brindar defensa penal publica gratuita de personas denunciadas imputadas o procesadas penalmente a nivel nacional

*La ejecución física institucional para el primer trimestre (enero – marzo) alcanza el 86,00%, aspecto que se considera adecuado para el rendimiento previsto para la gestión; esperando mejorar en la ejecución física, en los siguientes trimestres.

*La ejecución presupuestaria acumulada al primer trimestre (enero – marzo), asciende a un 11,63%, aspecto que se considera bajo, debido al recorte de asignación de cuotas; Por otra parte es necesario mencionar que debido a instrucciones realizadas desde el MEFP, de acuerdo al tema de austeridad del Gobierno Plurinacional de Bolivia de la gestión fiscal 2025.

*Se adjunta reporte de cargado al sistema SIGEP sobre los resultados alcanzados al primer trimestre de 2025.

5. RECOMENDACIONES

De conformidad a las conclusiones, se recomienda considerar el presente informe y sus anexos como un instrumento de gestión para el seguimiento y control de las

operaciones programadas en la gestión 2025 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

Es cuanto informo, para fines consiguientes.

Adjuntos

EJECUCION DE ACCION DE CORTO PLAZO 1ER TRIMESTRE - 045f9246-141e-4c2e-8863-ec4c6212b3dc.pdf

SIGEP Reporte ENERO A MARZO 2025 - 590e9be0-476f-4897-b567-f85f2e2c2ab2.pdf

01_TRIMESTRE_POA__2025_-SEPDEP SISTEMA ZERO_removed - 85a0b21a-e449-46a7-93fb-2d18ab8cc4d1.pdf