

INFORME

Para : LIMBERT JOSUE PINTO VENEROS
DIRECTOR NACIONAL

De : MAURICIO LINARES VALDEZ
RESPONSABLE DE PLANIFICACION Y DIFUSION

Referencia : SEGUIMIENTO Y EVALUACION AL TERCER TRIMESTRE POA-
PRESUPUESTO 2024

1. ANTECEDENTES

El Artículo 16 de Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones del Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP), aprobado con Resolución Administrativa WBI/Nº 005/2018 de 18 de junio de 2018, establece que se debe realizar periódicamente el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (POA), donde se establezcan los avances conseguidos respecto a los esperados para la gestión de acuerdo a los plazos, condiciones y especificaciones establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, a solicitud de otras instancias internas y/o externas y a la conclusión de la gestión fiscal.

2. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Estado
- Ley Nº 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamental.
- Ley Nº 463, de 19 de diciembre de 2013, del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.
- Ley Nº 650, de 19 de enero de 2015, eleva a rango de ley "Agenda Patriótica del Bicentenario 2025".
- Ley Nº 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado.
- Ley Nº 1407, 9 de noviembre de 2021, Plan de Desarrollo Económico y Social de 2021-2025.
- Decreto Supremo Nº 2234, de 31 de diciembre de 2014, reglamento a la Ley Nº 463.
- Decreto Supremo Nº 3246, de 05 de julio de 2017, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programas de Operaciones (NB-SPO).
- Resolución Administrativa WBI /Nº 005/2018, de 18 de junio de 2018 que aprueba el Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

3. ANÁLISIS Y DESARROLLO

El Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP), creada mediante Ley N° 463 de 19 de diciembre de 2013, conforme a los mandatos de la Constitución Política del Estado (CPE), y los Convenios y Tratados Internacionales en materia de Derechos Humanos, se constituye en la institución que marca el equilibrio de la acción penal, como parte fundamental de la defensa técnica de las personas denunciadas, imputadas o procesadas penalmente.

En ese sentido, el POA del SEPDEP para la gestión 2024, en concordancia con el Plan Estratégico institucional tiene los siguientes objetivos de gestión:

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Se ha fortalecido la capacidad institucional del SEPDEP mediante una gestión transparente, eficiente y efectiva en beneficio de los usuarios.¶

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Garantizar que el SEPDEP preste un servicio gratuito de defensa técnica en procesos penales, a todo imputado carente de recursos, precautelando sus derechos y garantías conforme establece la Constitución Política del Estado, así como Tratados y Convenios internacionales¶

De acuerdo a los objetivos de gestión y las Acciones Estratégicas Institucionales definidas también el PEI, se articularon 3 Acciones de Corto Plazo, las cuales se pueden ver en el siguiente cuadro:

II
Cuadro N° 1: RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

ACCIÓN-DE-MEDIANO-PLAZO+ ACCIÓN-ESTRATEGICA-INSTITUCIONAL+ (A)»		ACCIÓN-DE-CORTO-PLAZO+ (B)»	
DENOMINACIÓN»	PRODUCTO-O-RESULTADO»	DENOMINACIÓN»	PRODUCTO/RESULTADO-ESPERADO»
DESARROLLO-DE-UNA-GESTIÓN-EFICIENTE-QUE-LOGRE-LA-ADMINISTRACIÓN-INSTITUCIONAL-APROPIADA, UTILIZANDO-APROPIADAMENTE-LOS-RECURSOS-Y-LA-PLANIFICACIÓN-COMO-HERRAMIENTA-DE-GESTIÓN-INSTITUCIONAL.»	ACCIONES-ADMINISTRATIVAS-REALIZADAS-Y-APROPIADAS-PARA-LA-GESTIÓN-DEL-SEPDEP.»	COORDINAR-Y-ASESORAR-UNA-GESTIÓN-ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA-E-INSTITUCIONAL-DE-FORMA-EFICAZ-Y-EFICIENTE.»	INFORME-DE-GESTION-ADMINISTRATIVA-FINANCIERA, JURIDICA-E-INSTITUCIONAL.»
PATROCINIO-LEGAL-Y-DEFENSA-PÚBLICA-DE-IMPUTADOS-Y-PRIVADOS-DE-LIBERTAD.»	N°-DE-USUARIOS/AS-DE-ESCASOS-RECURSOS-BENEFICIADOS-CON-ASISTENCIA-TÉCNICA-Y-LEGAL.»	REALIZAR-ACCIONES-DE-SUPERVISIÓN-Y-CONTROL-DEL-TRABAJO-DE-LAS-9-DIRECCIONES-DEPARTAMENTALES-Y-LA-DIFUSIÓN-DE-LAS-ACCIONES-DEL-SEPDEP.»	INFORMES-TRIMESTRALES-CONSOLIDADOS-DE-LAS-OPERACIONES-DE-LAS-OFICINAS-DEPARTAMENTALES.»
		BRINDAR-DEFENSA-PENAL-PUBLICA-GRATUITA-DE-PERSONAS-DENUNCIADAS-IMPUTADAS-O-PROCESADAS-PENALMENTE-A-NIVEL-NACIONAL.»	NUMERO-DE-ATENCIONES-LEGALES-GRATUITAS-REALIZADAS-A-PERSONAS-DENUNCIADAS-PENALMENTE.»

En función de las acciones de corto plazo, las diferentes unidades organizacionales de la entidad programaron diferentes operaciones para la gestión en curso, mismas que estuvieron centradas en los ámbitos operativos y administrativos, de acuerdo a las competencias y funciones de cada una de ellas.

En este sentido la evaluación se realizó en función de la evaluación realizada al interior de cada una de las Direcciones en función de las tareas desarrolladas y del presupuesto asignado al principio de gestión, a continuación se presenta el resumen de la evaluación realizada por cada una de las instancias antes mencionadas.

Dirección de Supervisión.

Las operaciones programadas y ejecutadas por la Dirección de Supervisión y Control del SEPDEP para el tercer trimestre de la gestión 2024 fueron las siguientes:

ACCIÓN-DE-CORTO-PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR-OPERACIÓN	PROG-TRIM{%}	EJECUCIÓN	
CÓDIGO-ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	%	3ER-Trim	3ER-Trim	%Ejec
11.7.1.1 1.2.2.2.1	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DE LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DE LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES Y LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL SEPDEP	11.7.1.1.1 2.2.2.1.1	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL SEPDEP	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS	1	1	100%
*	*	*	11.7.1.1.1 2.2.2.1.2	DESARROLLAR MECANISMOS DE CONTROL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS DEFENSORES PÚBLICOS	SOLICITUDES ATENDIDAS /- SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%
*	*	*	11.7.1.1.1 2.2.2.1.3	ATENDER SOLICITUDES DEL MECANISMO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	SOLICITUDES ATENDIDAS /- SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%
*	*	*	11.7.1.1.1 2.2.2.1.4	DIFUNDIR LOS LOGROS OBTENIDOS POR LOS DEFENSORES PÚBLICOS MEDIANTE PLATAFORMAS DE INFORMACIÓN VIRTUALES	INFORME TRIMESTRAL DE DIFUSIÓN EN PLATAFORMAS VIRTUALES	1	1	100%

Como se puede ver en el cuadro anterior, el grado de cumplimiento a las operaciones previstas para el tercer trimestre de la gestión 2024 es óptimo, ya que se realizaron los informes de seguimiento al trabajo realizado por los defensores públicos. Para el logro de las metas previstas en el Tercer Trimestre se realizó lo siguiente:

- Informes semanales, en las mismas se evidencia todas las actividades realizadas por los defensores públicos, entre ellos las audiencias asistidas, mandamientos de libertades obtenidos, sentencias Absolutorias y Condenatorias, Beneficios Penitenciarios obtenidos, Requerimientos Conclusivos Obtenidos. Ingresos e informes realizados por el Área de Trabajo social y Psicología, y la cantidad de memoriales presentados.
- Control de visitas a los diferentes recintos penitenciarios
- Reunión constante de manera virtual con los Directores Departamentales de todas las direcciones del Servicio Plurinacional de Defensa Pública en donde se da lineamientos y se realiza la revisión de casos relevantes.

Así mismo se han atendido 13 solicitudes de cooperación internacional para la asistencia legal de acuerdo al siguiente detalle:

1. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe social del Señor Ivan Porco Apaza, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-11301-2024. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Sara

Machaca Duran- Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Potosi.

2. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental de la Señora Natda Aguilar Perez, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-11109-2024. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldi Flores- Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Chuquisaca.

3. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Social ambiental del Sr. Cornelio Carlos, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-10606-2024, en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Nayda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Tarija.

4. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Jose Armando Quiroz Palacios, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-9708-2024. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubitza Yhoselin Salazar Espinoza- Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

5. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Social del Sr. Mario Escalera Escalera, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-9325-2024,- en cumplimiento a la cooperación se remite el informe social realizado por la Trabajadora Social Lic. Yubitza Yhoselin Salazar Espinoza - del Servicio Plurinacional de Defensa Publica del Departamento de Cochabamba.

6. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Social ambiental de la Sra. Inés Teresa Aguilera Michel, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-9321-2024, en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Neyda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Tarija.

7. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Social ambiental del Sr. Mario Flores, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-9319-2024, en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Neyda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Tarija.

8. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe Socio Ambiental del Sr. Ricardo Iriarte Rodríguez, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-7348-2024. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubitza Yhoselin Salazar Espinoza- Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

9. Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe del Sr.

Remberto Blanco Meneces, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-7071-2024. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubitza Yhoselin Salazar Espinoza- Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Direcciones Departamentales

Las operaciones programadas y ejecutadas por las nueve Direcciones Departamentales del SEPDEP para el primer trimestre de la gestión 2024 fueron las siguientes:

ACCION-DE-CORTO-PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR-OPERACIÓN	PROG-TRIM-%	EJECUCIÓN	
CÓDIGO-ACPR	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	%	3ER-Trimestres	3ER-Trim	%Ejec
11.7.1.1.1. 2.2.2.2	BRINDAR-DEFENSA-PENAL-PUBLICA-GRATUITA-DE-PERSONAS-DENUNCIADAS-IMPUTADAS-O-PROCESADAS-PENALMENTE-A-NIVEL-NACIONAL	NUMERO-DE-ATENCIONES-LEGALES-GRATUITAS-REALIZADAS-A-PERSONAS-DENUNCIADAS-PENALMENTE	11.7.1.1.1. 2.2.2.2.1	BRINDAR-ASISTENCIA-TÉCNICA-EN-MATERIA-PENAL-A-IMPUTADOS-Y-PRIVADOS-DE-LIBERTAD-(NUEVOS-CASOS-INGRESADOS-REGULARES)	Nº-DE-ATENCIONES-GRATUITAS-REALIZADAS	2.125	3.259	153%
			11.7.1.1.1. 2.2.2.2.2	BRINDAR-ASISTENCIA-TÉCNICA-EN-MATERIA-PENAL-A-IMPUTADOS-Y-PRIVADOS-DE-LIBERTAD-(CASOS-DE-TURNO)	Nº-DE-ATENCIONES-GRATUITAS-REALIZADAS	4.500	6.241	139%
			11.7.1.1.1. 2.2.2.2.3	DAR-CONTINUIDAD-AL-SERVICIO-DE-ASISTENCIA-TÉCNICA-EN-MATERIA-PENAL-A-IMPUTADOS-Y-PRIVADOS-DE-LIBERTAD-(CASOS-INGRESADOS-EN-GESTIONES-ANTERIORES)	CASOS-ATENDIDOS/CASOS-GESTIONES-ANTERIORES	25%	25%	100%

Como se puede ver en el cuadro anterior, las operaciones programadas alcanzan a un promedio de cumplimiento del 131%, lo que muestra que tanto las Asistencias como los Patrocinios legales han superado los niveles programados inicialmente, lo que tiene explicación además en la consolidación del apoyo institucional por parte del Ministerio de Economía Y Finanzas Públicas (MEFP) para la contratación de personal eventual.

Asesoría Legal

Las operaciones desarrolladas por la Asesoría Legal del SEPDEP fueron las siguientes:

ACCIÓN-DE-CORTO-PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR- OPERACIÓN	PROG- TRIM-(%)	EJECUCIÓN	
CÓDIGO- ACPH	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		3ER- Trimestre	3ER- Trim	%Ejec
11.7.1.2.2. 1.1.1.1	COORDINAR-Y- ASESORAR-UNA- GESTIÓN- ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA E- INSTITUCIONAL- DE-FORMA- EFICAZ-Y- EFICIENTE	*GESTION- ADMINISTRATIVA- FINANCIERA, JURIDICA E- INSTITUCIONAL- EFICAZ-Y-EFICIENTE	11.7.1.2.2. 1.1.1.1.29	APOYAR-Y- ASESORAR-EN-LA- SUSCRIPCIÓN-DE- CONTRATOS- ADMINISTRATIVOS	CONTRATOS- REALIZADOS/CONTRATOS- SOLICITADOS	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.30	REALIZAR-LA- ASISTENCIA-LEGAL-Y- ADMINISTRATIVA-A- LA-DIRECCION- NACIONAL-DEL- SEPDEP	RESOLUCIONES- ADMINISTRATIVAS- EMITIDAS-/- RESOLUCIONES- ADMINISTRATIVAS- SOLICITADAS	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.31	REALIZAR-EL- SEGUIMIENTO-DE- LOS-PROCESOS- JUDICIALES-DONDE- ES-PARTE-EL-SEPDEP	SEGUIMIENTOS- REALIZADOS-DE- PROCESOS-VIGENTES-/ PROCESOS-JUDICIALES- VIGENTES	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.32	REALIZAR- PROCESOS- SUMARIOS- ADMINISTRATIVOS- RESPECTO-A- SERVIDORES- PUBLICOS, EVENTUALES-Y- CONSULTORES-DE- LINEA	PROCESOS-SUMARIOS- ADMINISTRATIVOS- CULMINADOS/PROCESOS- SUMARIOS- ADMINISTRATIVOS- INICIADOS	30%	30%	100%

Como se puede ver en la tabla, las operaciones realizadas por Asesoría Legal están enmarcadas en el apoyo técnico legal a la gestión administrativa de la Máxima Autoridad Ejecutiva del SEPDEP, las cuales fueron tienen un desempeño óptimo (100%) durante el tercer trimestre de la gestión 2024

Dirección Administrativa Financiera

Las operaciones desarrolladas la Dirección Administrativa Financiera del SEPDEP fueron las siguientes:

ACCION-DE-CORTO-PLAZO:			OPERACIÓN:		INDICADOR- OPERACIÓN:	PROG- TRIM:(%)	EJECUCIÓN:	
CÓDIGO- ACP:	DENOMINACIÓN:	PRODUCTO:	COD:	DENOMINACIÓN:	%	3ER- Trimestre:	3ER-T	%
11.7.1.2.2. 1.1.1.1	COORDINAR-Y- ASESORAR-UNA- GESTIÓN- ADMINISTRATIVA- FINANCIERA- JURIDICA-E- INSTITUCIONAL-DE- FORMA-EFICAZ-Y- EFICIENTE	GESTION- ADMINISTRATIVA- FINANCIERA- JURIDICA-E- INSTITUCIONAL- EFICAZ-Y-EFICIENTE	11.7.1.2.2. 1.1.1.1.9	ADMINISTRAR-Y- CONTROLAR-LOS- RECURSOS- FINANCIEROS- INSTITUCIONALES	EJECUCIÓN- FINANCIERA/PRO- GRAMACION- FINANCIERA	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.10	ADMINISTRAR-LA- EJECUCION-DE-LOS- PROCESO-DE- CONTRATACIÓN	PROCESOS-DE- CONTRATACION- ADJUDICADOS-O- DESIERITOS-/- PROCESOS-DE- CONTRACION- PUBLICADOS	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.11	REALIZAR- INVENTARIOS-DE- ACTIVOS-FIJOS-Y- ALMACENES	INVENTARIOS- REALIZADOS	%	%	%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.12	REALIZAR-LA- ASIGNACION- TRANSFERENCIA-Y- DEVOLUCIÓN-DE- ACTIVOS-FIJOS	SOLICITUDES- ATENDIDAS-/- SOLICITUDES- RECIBIDAS	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.13	REALIZAR-EL- MANTENIMIENTO-Y- SALVAGUARDA-DE- ACTIVOS-FIJOS	MANTENIMIENT OS-REALIZADOS	%	%	%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.14	REALIZAR-LA- ADMINISTRACIÓN- DEL-ALMACEN-DE- MATERIALES-E- INSUMOS	Nº-DE- SOLICITUDES-DE- INGRESOS-Y- SAUDAS- ATENDIDOS/ Nº- DE-SOLICITUDES- REALIZADAS-POR- LAS-UNIDADES- ORGANIZACIONA LES	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.15	REALIZAR-LA- SOLICITUD-DE- PAGO-OPORTUNO- DE-SERVICIOS- BASICOS-DE-LAS- INSTALACIONES- DEL-SEPDEP- (NACIONAL-Y- DEPARTAMENTALE S)	SOLICITUDES- ATENDIDAS-/- SOLICITUDES- RECIBIDAS	25%	25%	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.16	PROGRAMAR-LA- EJECUCIÓN-DE-LOS- RECURSOS- FINANCIEROS- INSTITUCIONALES	REPORTES- ELABORADOS	1	1	100%
			11.7.1.2.2. 1.1.1.1.17	ELABORAR- ARCHIVAR-LOS- ESTADOS- FINANCIEROS-DEL- SEPDEP	ESTADOS- FINANCIEROS- ELABORADOS	%	%	%

11.7.1.2.2.1.1.1.1.18	ADMINISTRAR LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	Nº DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIÓN-FUNCIONAMIENTO/Nº DE SERVICIOS DE TELECOMUNICACIÓN-CONTRATADOS	25%	25%	100%
11.7.1.2.2.1.1.1.1.19	GESTIONAR EL MANTENIMIENTO DEL DATA-CENTER-SISTEMAS INFORMATICOS-ACTIVOS	Nº DE MANTENIMIENTOS-REALIZADOS	7%	7%	7%
11.7.1.2.2.1.1.1.1.20	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO REFERENTE A TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Nº DE ACCIONES REALIZADAS / Nº DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	25%	25%	100%
11.7.1.2.2.1.1.1.1.21	GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MOVILIDAD DEL PERSONAL DEL SEPDEP PARA ADMINISTRAR EL REGISTRO DE PERSONAL	DOTACIÓN Y MOVILIDAD DEL PERSONAL DEL SEPDEP-EJECUTADOS/ DOTACIÓN Y MOVILIDAD-FUNCIONARIA-APROBADA	25%	25%	100%
11.7.1.2.2.1.1.1.1.22	PROGRAMAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS	PROCESOS DEL SUBSISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO-EJECUTADO	1%	0%	0%
11.7.1.2.2.1.1.1.1.23	ADMINISTRACIÓN DEL REGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO	REGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO-EJECUTADO/NORMATIVA LABORAL-ESTABLECIDA	25%	25%	100%
11.7.1.2.2.1.1.1.1.24	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES Y/O COMPENSACIONES	REMUNERACIONES-EJECUTADAS/REMUNERACIONES-PROGRAMADAS	25%	25%	100%

Las operaciones definidas por la Dirección Administrativa Financiera, contemplan las desarrolladas por la Unidad de Contabilidad, Unidad de Sistemas, la Unidad de Talento Humano y la Unidad de Activos Fijos y Almacenes, las mismas que realizan la administración de Recursos Financieros y No Financieros,

La Administración de los recursos No financieros, el desempeño tuvo un nivel óptimo, ya que se logró una ejecución del 92%, lo cual hace referencia al cumplimiento de la mayoría de las actividades programadas para el trimestre.

En cuanto a la Ejecución financiera, los resultados generales de la misma son los siguientes:

Categoría-Programática	Total-Programado	Total-Ejecutado	%-Ejecución
0	568.243,41	543.844,42	95%
906	3.027.676,80	2.870.094,95	95%
Total	3.595.920,21	3.413.939,37	95%

De los resultados obtenidos, se puede mencionar que la Administración de los Recursos Financieros, tuvo un desempeño óptimo, ya que se alcanzó un promedio de 95% de la ejecución financiera programada para el trimestre, el mismo que se debe a la ejecución de recursos reprogramados de los trimestres anteriores.

Unidad de Planificación y Difusión

La unidad de Planificación tuvo los siguientes resultados:

ACCION-DE-CORTO-PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR-OPERACIÓN	PROG-TRIM-(%)	EJECUCIÓN	
CÓDIGO-ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	"	3ER-Trimestres	3ER-Trimestres	%Ejecución
11.7.1.2.1 2.1.1.1.1	COORDINAR-Y-ASESORAR-UNA-GESTIÓN-ADMINISTRATIVA-FINANCIERA,-JURIDICA-E-INSTITUCIONAL-DE-FORMA-EFICAZ-Y-EFICIENTE	GESTION-ADMINISTRATIVA-FINANCIERA,-JURIDICA-E-INSTITUCIONAL-EFICAZ-Y-EFICIENTE	11.7.1.2.2.1.1.1.5	REALIZAR-AJUSTES,-SEGUIMIENTO-Y-EVALUACIÓN-DE-LOS-PLANES-DE-MEDIANO-PLAZO-DEL-SEPDEP-DE-ACUERDO-A-LOS-LINEAMIENTOS-DEL-MUT	REPORTES-REALIZADOS	3	3	100%
			11.7.1.2.2.1.1.1.6	COORDINAR-LA-FORMULACIÓN,-MODIFICACIONES,-SEGUIMIENTO-Y-EVALUACIÓN-DE-LOS-PLANES-A-CORTO-PLAZO-DEL-SEPDEP	DOCUMENTOS-ELABORADOS-Y-PUESTOS-A-CONSIDERACIÓN-DE-LA-MAE	2	2	100%
			11.7.1.2.2.1.1.1.7	MONITOREAR-Y-REALIZAR-SEGUIMIENTO-A-LOS-OBJETIVOS-OPERATIVOS-DEL-SEPDEP	SEGUIMIENTO-REALIZADO	3	3	100%
			11.7.1.2.2.1.1.1.8	COORDINAR,-ACTUALIZAR,-DESARROLLAR-E-IMPLEMENTAR-INSTRUMENTOS-DE-INFORMACION-ESTADISTICA-DEL-SEPDEP.	SOLICITUDES-ATENDIDAS-/SOLICITUDES-RECIBIDAS	25%	25%	100%

La unidad de Planificación está encargada de realizar el seguimiento y evaluación de los planes de corto plazo (Plan Operativo Anual - POA) y largo plazo (Plan Estratégico Institucional - PEI, Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector Justicia 2021-2024 - PSDI). En este sentido, la Unidad de Planificación ha realizado el seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual 2023, mismo que fue realizado en tiempo y de acuerdo a procedimientos establecidos en la Ley 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado.

Así mismo, durante el tercer trimestre de la gestión 2024 se realizaron las evaluaciones de seguimiento mensuales del PEI, así como del Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector: Justicia 2021 - 2025 (PSDI), también se facilitó información

estadística a instituciones del Sector Público como Privado respecto a los logros alcanzados durante la gestión 2023 y se realizaron los reportes de las efemérides de los departamentos de Cochabamba, Santa Cruz y Pando, así como el correspondiente a la efemérides de Bolivia.

Otro aspecto importante fue la elaboración del Anteproyecto POA-PRESUPUESTO 2025, mismo que fue realizado de manera coordinada con todas las unidades organizacionales del SEPDEP y que cuenta con la aprobación del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP).

Unidad de Auditoría Interna

La unidad de Auditoría Interna tuvo los siguientes resultados:

ACCIÓN-DE-CORTO-PLAZO:			OPERACIÓN:		INDICADOR:	PROG-TRIM- (%):	EJECUCIÓN:	
CÓDIGO-ACPR:	DENOMINACIÓN:	PRODUCTO:	COD:	DENOMINACIÓN:	OPERACIÓN:	3ER- Trim:	3ER- Trim:	%Ejec:
11.7.1.2.1 2.1.1.1.1B	COORDINAR-Y-ASESORAR-UNA-GESTIÓN-ADMINISTRATIVA-FINANCIERA-JURIDICA-E-INSTITUCIONAL-DE-FORMA-EFICAZ-Y-EFICIENTE:	GESTION-ADMINISTRATIVA-FINANCIERA-JURIDICA-E-INSTITUCIONAL-EFICAZ-Y-EFICIENTE:	11.7.1.2.1 1.1.1.1.25:	REALIZAR-LA-AUDITORIA-DE-CONFIABILIDAD-DE-LOS-REGISTROS-Y-ESTADOS-FINANCIEROS-AL-SEPDEP-GESTIÓN-2023:	Nº-DE-AUDITORIAS-SOLICITADAS-POR-NORMATIVA-VIGENTE:	"SI"	"SI"	"SI"
			11.7.1.2.1 1.1.1.1.26:	REALIZAR-UNA-AUDITORIA-OPERACIONAL-A-UN-PROCESO-SUSTANTIVO-DEL-SEPDEP-GESTIÓN-2023.:	Nº-DE-AUDITORIAS-SOLICITADAS-Y/O-REQUERIDAS:	1:	0,70:	70%:
			11.7.1.2.1 1.1.1.1.27:	REALIZAR-EVALUACIONES-AL-CUMPLIMIENTO-DE-RECOMENDACIONES-EMERGENTES-DE-INFORMES-DE-AUDITORIA-EMITIDOS-CON-ALCANCE-A-LA-GESTIÓN-VIGENTE.:	Nº-DE-SEGUIMIENTO-A-INFORMES-CON-ALCANCE-A-LA-GESTIÓN-VIGENTE:	"SI"	"SI"	"SI"
			11.7.1.2.1 1.1.1.1.28:	PARTICIPAR-EN-PROCEDIMIENTOS-DE-CIERRE-DE-GESTIÓN-PREVISTAS-EN-CUMPLIMIENTO-A-NORMATIVA-VIGENTE-DE-LA-GESTIÓN.:	Nº-DE-ACTIVIDADES-DE-CIERRE-PROGRAMADAS-Y-SOCIALIZADAS-A-LA-LIAB:	"SI"	"SI"	"SI"

La Unidad de Auditoría Interna en cumplimiento a las Normas Básicas de Auditoría Operacional, aprobada con Resolución CGE/093/2022 de fecha 09 de noviembre de 2022 emitido por la Contraloría General del Estado, dio inicio con la ejecución de la "Auditoría Operacional a los usuarios atendidos por el Servicio Plurinacional de Defensa Pública Gestión 2023"; cuya evaluación concluyo con la etapa de planificación y a la fecha se encuentra en la etapa de ejecución, la cual se encuentra pendiente de conclusión. Esto a consecuencia del envío de documentación de forma inoportuna por algunas Direcciones Departamentales, tomando en cuenta que la auditoria tiene un enfoque de evaluación a una operación sustantiva del Servicio Plurinacional de Defensa Pública. Por tanto, al tercer trimestre de la gestión 2024, este cuenta con un avance del 70%.

En resumen, los resultados generales del Servicio Plurinacional de Defensa Pública al finalizar el periodo correspondiente al tercer trimestre de la presente gestión, son los siguientes:

Eficacia Institucional-¶ (3er Trimestre)¶	105.40%¶	¶	¶
Ejecución Presupuestaria Institucional-¶ (Acumulada Ene-Sept)¶	56.70%¶	Bs5.810.895,82¶	¶

4. CONCLUSIONES

Considerando lo precedentemente descrito se tiene que:

- o El SEPDEP, como Entidad Descentralizada dependiente del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y en el marco de la Ley N° 463, para la gestión 2024 y en concordancia con el Plan Estratégico Institucional planteó las siguientes Acciones de Corto Plazo:
- o Coordinar y asesorar una gestión administrativa, financiera, jurídica e institucional de forma eficaz y eficiente
- o Realizar acciones de supervisión y control del trabajo de las 9 direcciones departamentales y la difusión de las acciones del SEPDEP
- o Brindar defensa penal publica gratuita de personas denunciadas imputadas o procesadas penalmente a nivel nacional
- o La eficacia institucional para el cuarto trimestre alcanza al 105,40%, aspecto que se considera adecuado para el rendimiento previsto para la gestión y compensa el rendimiento obtenido el primer trimestre.
- o La ejecución presupuestaria acumulada al tercer trimestre (enero – septiembre), asciende a un 56,70%, aspecto que se considera adecuado, debido a que en el mismo se tenía previsto la ejecución de la partida de sueldos y salarios del mes de septiembre, sin embargo la misma fue ejecutada los primeros días del mes de octubre. Por otra parte es necesario mencionar que debido a restricciones realizadas desde el MEFP, de acuerdo al instructivo para el cierre presupuestario contable de tesorería de la gestión fiscal 2024 para la asignación de cuotas de la clase de gasto 4.
- o Se adjunta reporte de cargado al sistema SIGEP sobre los resultados alcanzados al tercer trimestre de 2024.
- o Se adjunta el Programación y Proyección de la ejecución presupuestaria al 31 de diciembre de 2024.

5. RECOMENDACIONES

De conformidad a las conclusiones, se recomienda considerar el presente informe y sus anexos como un instrumento de gestión para el seguimiento y control de las operaciones programadas para la gestión 2024 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

Es cuanto informo, para fines consiguientes.

Adjuntos

POA 2024 SEPDEP SEGUIMIENTO 3ER trimestre FORM 3 - 51ee149c-650c-419e-8204-79a71eae712f.pdf

RPIaReporteOgi 3er trimestre - b08f5d89-c05b-42a1-b4bb-384106867ff2.pdf

programacion ejecución presupuestaria 2024 - 9e4e22e3-580d-474d-9378-0396cbefcc18.xlsx