

INFORME

Para : LIMBERT JOSUE PINTO VENEROS
DIRECTOR NACIONAL

De : JUAN CARLOS SALINAS ALVAREZ
RESPONSABLE DE PLANIFICACION Y DIFUSION

Referencia : Seguimiento al Avance de Ejecución Física y Presupuestaria del Plan Operativo Anual (POA) 2025 – Segundo Trimestre centralizado

1. ANTECEDENTES

El Artículo 16 de Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones del Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP), aprobado con Resolución Administrativa WBI/Nº 005/2018 de 18 de junio de 2018, establece que se debe realizar periódicamente el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (POA), donde se establezcan los avances conseguidos respecto a los esperados para la gestión de acuerdo a los plazos, condiciones y especificaciones establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, a solicitud de otras instancias internas y/o externas y a la conclusión de la gestión fiscal.

2. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política del Estado
- Ley Nº 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamental.
- Ley Nº 463, de 19 de diciembre de 2013, del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.
- Ley Nº 650, de 19 de enero de 2015, eleva a rango de ley “Agenda Patriótica del Bicentenario 2025”.
- Ley Nº 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado.
- Ley Nº 1407, 9 de noviembre de 2021, Plan de Desarrollo Económico y Social de 2021-2025.
- Decreto Supremo Nº 2234, de 31 de diciembre de 2014, reglamento a la Ley Nº 463.
- Decreto Supremo Nº 3246, de 05 de julio de 2017, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programas de Operaciones (NB-SPO).
- Resolución Administrativa MFSJ /Nº 016/2023, de 26 de junio de 2023 que aprueba el Reglamento Específico de Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

Resolución Administrativa MFSJ/N°34/2024 del 13 de Septiembre de 2024 que aprueba el Proyecto del Plan Operativo Anual Gestión 2025, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2025 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

3. ANÁLISIS Y DESARROLLO

El Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP), creada mediante Ley N° 463 de 19 de diciembre de 2013, conforme a los mandatos de la Constitución Política del Estado (CPE), y los Convenios y Tratados Internacionales en materia de Derechos Humanos, se constituye en la institución que marca el equilibrio de la acción penal, como parte fundamental de la defensa técnica de las personas denunciadas, imputadas o procesadas penalmente.

En ese sentido, el POA del SEPDEP para la gestión 2025, en concordancia con el Plan Estratégico institucional tiene los siguientes objetivos de gestión:

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Se ha fortalecido la capacidad institucional del SEPDEP mediante una gestión transparente, eficiente y efectiva en beneficio de los usuarios.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2:

Garantizar que el SEPDEP preste un servicio gratuito de defensa técnica en procesos penales, a todo imputado carente de recursos, precautelando sus derechos y garantías conforme establece la Constitución Política del Estado, así como Tratados y Convenios internacionales

De acuerdo a los objetivos de gestión y las Acciones Estratégicas Institucionales definidas también el PEI, se articularon 3 Acciones de Corto Plazo, las cuales se pueden ver en el siguiente cuadro:

**Cuadro N° 1: RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y
ACCIONES DE CORTO PLAZO**

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL (A)		ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)	
DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO/RESULTADO ESPERADO
DESARROLLO DE UNA GESTIÓN EFICIENTE QUE LOGRE LA ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL APROPIADA, UTILIZANDO APROPIADAMENTE LOS RECURSOS Y LA PLANIFICACIÓN COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL.	ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS Y APROPIADAS PARA LA GESTIÓN DEL SEPDEP	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL
PATROCINIO LEGAL Y DEFENSA PÚBLICA DE IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD	N° DE USUARIOS/AS DE ESCASOS RECURSOS BENEFICIADOS CON ASISTENCIA TÉCNICA Y LEGAL	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DE LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES Y LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL SEPDEP	INFORMES TRIMESTRALES CONSOLIDADOS DE LAS OPERACIONES DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES
		BRINDAR DEFENSA PENAL PÚBLICA GRATUITA DE PERSONAS DENUNCIADAS IMPUTADAS O PROCESADAS PENALMENTE A NIVEL NACIONAL	NUMERO DE ATENCIONES LEGALES GRATUITAS REALIZADAS A PERSONAS DENUNCIADAS PENALMENTE

En función de las acciones de corto plazo, las diferentes unidades organizacionales de la entidad programaron diferentes operaciones para la gestión 2025, mismas que estuvieron centradas en los ámbitos operativos y administrativos, de acuerdo a las competencias y funciones de cada una de ellas.

En este sentido la evaluación se realizó en función de la evaluación realizada al interior de cada una de las Direcciones en función de las tareas desarrolladas y del presupuesto asignado al principio de gestión, a continuación se presenta el resumen de la evaluación realizada por cada una de las instancias antes mencionadas.

Dirección de Supervisión.

Las operaciones programadas y ejecutadas por la Dirección de Supervisión y Control del SEPDEP para el segundo trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		2DO Trim	2DO Trim	%Ejec
11.7.1.6, 1.1.1	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL TRABAJO DE LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES Y LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES DEL SEPDEP	INFORMES TRIMESTRALES CONSOLIDADOS DE LAS OPERACIONES DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES.	11.7.3.1. 1.1.2.1	REALIZAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PROCEDIMIENTOS LEGALES Y CURSOS DE ACTUALIZACIÓN AL PERSONAL OPERATIVO DEL SEPDEP	18 CURSOS DE CAPACITACION REALIZADOS ENTRE 2021 Y 2025	1	1	100%
			11.7.3.1. 1.1.2.2	REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS METAS PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES DEL SEPDEP	4 INFORMES TRIMESTRALES PRESENTADOS	1	1	100%
			11.7.3.1. 1.1.2.3	ATENDER SOLICITUDES DEL MECANISMO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	1	2	200%
			11.7.3.1. 1.1.2.4	DIFUNDIR LOGROS OBTENIDOS POR LOS DEFENSORES PÚBLICOS MEDIANTE PLATAFORMAS DE INFORMACIÓN VIRTUALES	INFORME TRIMESTRAL DE DIFUSION EN PLATAFORMAS	1	3	300%

Como se puede ver en el cuadro anterior, el grado de cumplimiento a las operaciones

previstas para el segundo trimestre de la gestión 2025 es óptimo, ya que se realizaron los informes de seguimiento al trabajo realizado por los defensores públicos. Para el logro de las metas previstas en el segundo Trimestre se trabajó en los indicadores.

En cumplimiento a las metas establecidas en el Plan Operativo Anual, se tiene programado realizar informe con relación a los instructivos emitidos por la Dirección de Supervisión y Control para el cumplimiento del trabajo del segundo trimestre del Personal Operativo.

11.7.3.1.1.2.1 REALIZAR CURSOS DE FORMACION EN PROCEDIMIENTOS LEGALES Y CURSOS DE ACTUALIZACION AL PERSONAL OPERATIVO DEL SEPDEP.

1 DEFINICIÓN DE LA TEMÁTICA. -

- CURSO "LINEAMIENTOS PARA LA DECLARACION UNICA DE LA VICTIMA E INVENTARIO DE VALORACION DE RIESGOS PARA CASOS DE VIOLENCIA DE GENERO"

2. DEFINICIÓN DE LOS EXPOSITORES

3. INSTRUCTIVOS EMITIDOS:

- Hoja de Ruta: SEPDEP-DSC-6622-2025 CURSO "LINEAMIENTOS PARA LA DECLARACION UNICA DE LA VICTIMA E INVENTARIO DE VALORACION DE RIESGOS PARA CASOS DE VIOLENCIA DE GENERO"

4. DEFINICIÓN DEL MEDIO DE DICTADO DEL CURSO (PRESENCIAL-VIRTUAL)

- Modalidad Virtual

El Curso ha sido altamente beneficioso y productivo, hemos logrado comprender y adquirir herramientas específicas necesarias para ejercer una defensa efectiva en audiencias cautelares y juicios orales. Esto incluye no solo la preparación y presentación de argumentos en juicios orales, sino también la estrategia adecuada para audiencias cautelares, recursos donde la habilidad para argumentar de manera convincente puede influir significativamente al momento de ser resueltos por los jueces o miembros del tribunal.

11.7.3.1.1.2.2 REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS METAS PROGRAMADAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES DE SEPDEP.

En cumplimiento a las metas establecidas en el Plan Operativo Anual, se tiene programado realizar informe con relacion a los instructivos emitidos por la Dirección de Supervisión y Control para el cumplimiento del trabajo del Personal Operativo al mismo se informe de la emisión de los instructivos en el 1er trimestre bajo el siguiente detalle:

- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-7114-2025, con Referencia: REUNION Y EVALUACION.
- MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-6954-2025, con Referencia: FORMULARIO DE

SOLICITUD DE ASISTENCIA JURIDICA GRATUITA CUMPLIMIENTO DEL LLENADO.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-6664-2025, con Referencia: ACTUALIZACION DE LA GUÍA DE BUENAS PRACTICAS DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-6622-2025, con Referencia: CURSO "LINEAMIENTOS PARA LA DECLARACION UNICA DE LA VICTIMA E INVENTARIO DE VALORACION DE RIESGOS PARA CASOS DE VIOLENCIA DE GENERO.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-5704-2025, con Referencia: MEDIOS DE INFORMACION – CUMPLIMIENTO Y ATENCION A VISITAS CARCELARIAS.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-15050-2025, con Referencia: ACTUALIZACION GUÍA DE ACTUACIONES DEL AREA DE TRABAJO SOCIAL DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-5334-2025, con Referencia: OFICINAS QUE NO CUENTAN CON MARCADO BIOMETRICO.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-5268-2025, con Referencia: REVISION Y EVALUACION SISTEMA SISEC.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-4942-2025, con Referencia: RECOMENDACIONES DEL INFORME ANUAL 2024 DEL MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA.

· MINUTA DE INSTRUCCIÓN – SEPDEP-DSC-4688-2025, con Referencia: INFORMACION – CANTIDAD DE DETENIDOS POR DELITOS DE 1008.

_LOS INSTRUCTIVOS EMITIDOS PARA EL DESARROLLO MECANISMOS DE CONTROL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS DEFENSORES PUBLICOS. LOS CUALES DIERON CUMPLIMIENTO A LOS MISMOS.

_ASIMISMO, SE ATENDIO LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACION REALIZADOS POR LA DIRECCION NACIONAL.

_EVALUACION TRIMESTRAL AL PERSONAL OPERATIVO.

Se remite informe con relación a INSTRUCTIVOS EMITIDOS en el Segundo Trimestre, mediante Hoja de Ruta: SEPDEP-DSC-8048-2025.

11.7.3.1.1.2.3 ATENDER SOLICITUDES DEL MECANISMO DE COOPERACION INTERNACIONAL.

Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Con relación a las cooperaciones durante el Segundo Trimestre se dio respuesta a 58 solicitudes de cooperación las mismas se detallan a continuación:

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor LISMER INOCENTE GASPAR, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-7083-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la

Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ELBIN INOCENTE LUPO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDO-6643-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor RENATO SAAVEDRA COCA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDO-6801-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ORLANDO SALINAS DURAN, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDC-6802-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldis Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Chuquisaca.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ECTOR FERNANDEZ VALLEJOS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-6131-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor NELSON ESPINO QUIROZ, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDC-6544-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldis Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Chuquisaca.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor JHINY MONETECINOS LARICO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-6133-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor LEONARDO MARTINEZ CHOROLQUE, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDPT-6396-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Sara Machaca Duran - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Potosi.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del

Señor FLAVIO QUIROGA ESPINOZA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDT-5345-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Neyda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Tarija.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor NEYBE COLQUE, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-6132-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor YOJAR SEBASTIAN CAMACHO PANIAGUA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDC-6292-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldis Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Chuquisaca.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora JADE ISABELA CALLAU BARRIGA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDC-6544-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldis Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Beni.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ERNAN BALDERRAMA VERA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDSC-6253-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Eina Ribera Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ANDERSON ALVARADO HINOJOSA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5515-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor RENATO SAAVEDRA COCA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5511-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de MICAELA ROMERO CUELLAS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDT-6189-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Neyda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de

Defensa Publica de Tarija.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor EMILIANO QUISPE CABRERA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5516-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ORLANDO FUENTES CASILLAS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5522-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor FIDEL VERA RODRIGUEZ, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5519-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor REYNALDO CRUZ CHUI, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5524-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ELICEO RODRIGUEZ HERBAS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5518-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de BEATRIZ QUISPE CABRERA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5517-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor JUAN CARLOS LEDEZMA TOLA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5521-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor SEBASTIAN EDUARDO BARRON ESCALANTE, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDC-

5683-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Laura Patricia Grimaldis Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Chuquisaca.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Hija de la Sra. JOSEFINA ZARATE DAZA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-5637-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Shirley karin San Miguel Becerra - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Oruro.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de MARIA ESTELA FLORES GALLARDO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDT-5499-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Neyda Jaquelina Cano Sivila - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Tarija.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ENOC DELFIN ORDOÑEZ CAZORLA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3710-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Eina Ribera Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor IGNACIO FLORES MORENO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDSC-5405-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Eina Ribera Flores - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor NELSON CARMONA ZEBALLOS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3693-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Sra. Sara Soto Rios, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3707-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor BAUTISTA CORDOVA PEREZ, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3705-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora DELIA CONDORI CUNURA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3704-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor JUAN CARLOS LEDEZMA TOLA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3701-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor HECTOR ZAMBRANA MENDOZA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3702-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Sra. MARINA CONDORI MIRANDA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3703-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor JUAN VASQUEZ MAMANI, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3708-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor REYNA NICASIO COLQUE, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3805-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor RAFAEL SOUZA LAUND, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-4738-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe realizado por la Abog. Ivette Morales Villegas - Directora Departamental del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Santa Cruz.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor CRISTIAN CUBA BALTAZAR, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3709-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la

Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor OLRANDO FUENTES CASILLA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3698-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor REINALDO CRUZ CHUI, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3709-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora CELIA VENTURA ALANOCA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3709-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora SONIA LEON LLANOS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-4630-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora SILVIA RODRIGUEZ REVOLLO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-891-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor VICENTE CATARI HIDALGO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3700-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor ALFREDO NINA RAMOS, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3694-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio – ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza – Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la

Señora SONIA CANO MEJIA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3697-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora LEONOR MEJIA MEJIA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3695-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor BEYMAR CALLE BORDA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-884-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor BISMAR CACERES REVOLLO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3691-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor WILSON CALANI MAMANI, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-3690-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora MARIA ESTELA DEL CARPIO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-4249-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Señora ISABEL DURAN APAZA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-873-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor OSMAR REAL CALICHO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-864-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de

Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor SILVESTRE GONZALES CANAVIRI, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-888-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental de la Sra. JUSTINA AGUILAR CASAYA, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-866-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor OSMAR REAL CALICHO, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-864-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Solicitud de cooperación del País de Argentina solicita de informe socioambiental del Señor GERMAN MAMAMNI CALANI, signado con Hoja de Ruta SEPDEP-DDCBB-892-2025. en cumplimiento a la Cooperación se remite el Informe Socio - ambiental realizado por la Lic. Yubithza Yhoselin Salazar Espinoza - Trabajadora Social del Servicio Plurinacional de Defensa Publica de Cochabamba.

Se remite informe con relación a RESPUESTAS A COOPERACION INTERNACIONAL en el Segundo Trimestre, mediante Hoja de Ruta: SEPDEP-DSC-7934-2025.

11.7.3.1.1.2.4 DIFUNDIR LOGROS OBTENIDOS POR LOS DEFENSORES PUBLICOS MEDIANTE PLATAFORMAS DE INFORMACION VIRTUALES.

De acuerdo al medio de comunicación Facebook se realizó las siguientes Publicaciones de relevancia en el Segundo Trimestre:

1. Se realizo la publicación – SEPDEP BENI OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA Y LOGRA LIBERTAD INMEDIATA DE LAS USUARIAS DEL SERVICIO, SEPDEP del Departamento de Beni, informa que se atendió a las Usuarias G.C.H. y A.A.C. desde la Etapa Preparatoria, encontrándose detenida desde el 21 de julio del 2021, después de 3 años 8 meses y 7 días de injusta detención preventiva, se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA a favor de las Usuarias, bajo asistencia técnica de la Defensora Publica Nancy Jhanneth Quispe Zabala, disponiendo de manera inmediata los Mandamientos de Libertad y Levantamiento de Todas las Medidas Impuestas a favor de la misma. Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Trasparencia Institucional y la Ley 463, ofreciendo asistencia técnica gratuita.
2. Se realizo la publicación – SEPDEP BENI OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA A FAVOR

DEL USUARIO EN GUAYARAMERIN.

3. Se realizo la publicación – SEPDEP LA PAZ OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA A FAVOR DE USUARIA DEL SERVICIO. SEPDEP La Paz, informa que se atendió a la Usuaría V.A.E.T. desde la etapa de Juicio Oral, encontrándose detenida desde el 19 de junio del 2023, después de 1 año 10 meses y 14 días de injusta detención preventiva, se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA a favor de la Usuaría, bajo asistencia técnica de la Defensora Publica Rosalba Raquel Maldonado Bustamante, disponiendo de manera inmediata el Mandamiento de Libertad y Levantamiento de Todas las Medidas Impuestas a favor de la misma. Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Ley 463, ofreciendo asistencia técnica gratuita.
4. Se realizo la publicación – SEPDEP CHUQUISACA OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA A FAVOR DE USUARIO DEL SERVICIO EN MONTEAGUDO. SEPDEP Chuquisaca, informa que se atendió al Usuario A.G.C., encontrándose con Medidas Cautelares desde el 20 de febrero del 2023 y luego de 2 años, 2 meses y 15 días de injustas medidas cautelares, se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA, bajo asistencia técnica del Defensor Erasmo Ayala Morron en la localidad de Monteagudo, disponiendo de manera inmediata el levantamiento de todas las medidas impuestas a favor de nuestro usuario. Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Ley 463, ofreciendo asistencia técnica gratuita.
5. Se realizo la publicación – SEPDEP BENI OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA DE USUARIO DEL SERVICIO EN LA LOCALIDAD DE SAN BORJA. SEPDEP Beni, informa que se atendió al Usuario R.V.A. desde la etapa preparatoria, encontrándose detenida desde el 01 de septiembre del 2019 y luego de 5 años, 8 meses y 8 días de injusta Detención Preventiva, se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA, bajo asistencia técnica de la Defensora Nancy Jhanneth Quispe Zabala en el Municipio de San Borja, disponiendo de manera inmediata el Mandamiento de Libertad y levantamiento de Todas las Medidas Impuestas a favor de nuestro Usuario. Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Ley 463, ofreciendo asistencia técnica gratuita.
6. Se realizo la publicación – ¡Felicidades en su día, queridas madres! Que el amor y el respeto que merecen se multipliquen cada día.
7. Se realizo la publicación – Hoy 30 de mayo, los Servicios Móviles de Acceso a la Justicia (**#SMAJ**) se trasladaron al municipio de **#Irupana** (La Paz) con el objetivo de brindar los servicios gratuitos del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, y así garantizar el acceso a la justicia para toda la población. Los equipos multidisciplinarios del Servicio Plurinacional de Defensa Pública brindan asistencia y Patrocinio Legal, Apoyo Social y Psicológico, como un derecho de acceder a una justicia pronta y gratuita.
8. Se realizo la publicación – Hoy 30 de mayo, los Servicios Móviles de Acceso a la Justicia (**#SMAJ**) se trasladaron al municipio de **#Yotala** (Chuquisaca) con el

objetivo de brindar los servicios gratuitos del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, y así garantizar el acceso a la justicia para toda la población. Los equipos multidisciplinarios del Servicio Plurinacional de Defensa Pública brindan asistencia y Patrocinio Legal, Apoyo Social y Psicológico, como un derecho de acceder a una justicia pronta y gratuita.

9. Se realizó la publicación - SEPDEP CHUQUISACA OBTIENE SENTENCIA ABSOLUTORIA A FAVOR DE USUARIO DEL SERVICIO. SEPDEP del Departamento de Chuquisaca, informa que se atendió al Usuario E.Q.Q. desde la etapa Preparatoria, encontrándose detenida desde el 04 de junio del 2024, después de 1 año y 12 días de injusta detención preventiva, se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA a favor del Usuario, bajo asistencia técnica del Defensor Público Luis Alejandro Núñez Salgueiro, disponiendo de manera inmediata el Mandamiento de Libertad y Levantamiento de Todas las Medidas Impuestas a favor del mismo. Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Ley 463, ofreciendo asistencia técnica gratuita.
10. Se realizó la publicación - El Servicio Plurinacional de Defensa Pública como institución descentralizada del [Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional Bolivia](#), informa que en Revisión Extraordinaria de Sentencia presentada por SEPDEP Chuquisaca, se emitió la Sentencia No 001/ 2025 de fecha 20 de junio 2025 por la Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia, declara probada dicha solicitud y revoca la injusta sentencia condenatoria No.12/ 2019 del 16 de octubre del 2019, que disponía 20 años de condena, de las cuales el usuario R.M.M. Estuvo 8 años, 10 meses y 29 días detenido injustamente, por él que se emitió la Absolución del mismo y el día de hoy se efectivizó la Libertad de nuestro Usuario, demostrando que la responsabilidad de otorgar asistencia técnica gratuita se cumple.
11. Se realizó la publicación - SEPDEP BENI OBTIENE DOS SENTENCIAS ABSOLUTORIAS . SEPDEP Beni, informa que se atendió al Usuario H.J.M.S desde la etapa preparatoria, encontrándose detenido desde el 02 de noviembre del 2020 y luego de 4 años, 7 meses y 17 días de injusta Detención Preventiva, se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA, bajo asistencia técnica de la Defensora Nancy Jhanneth Quispe Zabala en el Municipio de San Borja, así también al Usuario L.M.N. se encontraba detenido desde el 23 de diciembre del 2024 y luego de 5 meses y 12 días, de ello se obtuvo SENTENCIA ABSOLUTORIA, bajo asistencia técnica del Defensor Carlos Alberto Procchio Avaroma, disponiendo de manera inmediata los Mandamientos de Libertad y levantamiento de Todas las Medidas Impuestas a favor de nuestros Usuarios. Cumpliendo con el rol encomendado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y la Ley 463, ofreciendo asistencia técnica gratuita.

Direcciones Departamentales

Las operaciones programadas y ejecutadas por las nueve Direcciones Departamentales del SEPDEP para el segundo trimestre de la gestión 2025 fueron las

siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		2DO Trim	2DO Trím	%Ejec
11.7.3.1.1.2	BRINDAR PATROCINIO Y ASISTENCIA LEGAL TÉCNICA PÚBLICA Y GRATUITA A PERSONAS DENUNCIADAS IMPUTADAS O PROCESADAS PENALMENTE A NIVEL NACIONAL	ATENCIÓNES LEGALES GRATUITAS REALIZADAS A PERSONAS DENUNCIADAS PENALMENTE	11.7.3.1.1.2.1	BRINDAR DEFENSA PENAL TÉCNICA A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADOS Y/O PRIVADOS DE LIBERTAD	N° DE ATENCIONES GRATUITAS REALIZADAS	2.847	2817	99%
			11.7.3.1.1.2.2	BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA PENAL A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD	N° DE ATENCIONES GRATUITAS REALIZADAS	5.526	5213	94%
			11.7.3.1.1.2.3	PATROCINAR LEGALMENTE EN MATERIA PENAL A TODA PERSONA DENUNCIADA, IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD DESDE EL PRIMER ACTO PROCESAL HASTA LA EJECUCION DE SENTENCIA	INFORMES TRIMESTRALES PRESENTADOS	9	6	67%

Como se puede ver en el cuadro anterior, las operaciones programadas alcanzan a un promedio de cumplimiento del 88%, lo que muestra que tanto las Asistencias como los Patrocinios legales se están desarrollando de manera paulatina para llegar a la meta.

11.7.3.1.1.2.1 BRINDAR DEFENSA PENAL TÉCNICA A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADAS Y/O PRIVADOS DE LIBERTAD.

· ATENCIÓN DE PATROCINIO LEGAL, En el Segundo Trimestre se realizó el patrocinio legal de 2.817 atención de usuarios.

11.7.3.1.1.2.2 BRINDAR ASISTENCIA TECNICA EN MATERIA PENAL A PERSONAS DENUNCIADAS, IMPUTADOS Y/O PRIVADO DE LIBERTAD.

· ATENCIÓN DE ASISTENCIA LEGAL, En el Segundo Trimestre se realizó la asistencia legal de 5.207 atención de usuarios.

11.7.3.1.1.2.3 PATROCINAR LEGALMENTE EN MATERIA PENAL A TODA PERSONA DENUNCIADA, IMPUTADA Y PRIVADOS DE LIBERTAD DESDE EL PRIMER ACTO PROCESAL HASYA LA EJECUCION DE SENTENCIA.

- 2.817 Usuarios beneficiados en los 9 Departamentos en el 2do Trimestre.
- 5.207 Casos atendidos bajo la modalidad de turnos en los 9 departamentos en el 2do Trimestre.
- 151 Beneficios Penitenciarios obtenidos por SEPDEP en los 9 departamentos, con la finalidad contribuir a la reeducación y reinserción social de las Personas Privadas de Libertad con condena en el 2do Trimestre.
- 679 Mandamientos de Libertades obtenidos en los 9 departamentos por SEPDEP, como parte de la política de Descongestionamiento de las Cárceles en el 2do Trimestre.
- 115 Visitas realizadas en todos los Recintos Penitenciarios a nivel nacional en las mismas se atendió a 6.805 personas en el 2do Trimestre.
- 149 Incidentes y Excepciones, presentados por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 2do Trimestre.
- 165 Apelaciones, presentadas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 2do Trimestre.
- 21 Acciones Constitucionales presentadas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el

2do. Trimestre.

- 199 sobreseimientos y rechazos presentados en los 9 departamentos en el 2do trimestre.
- 408 Sentencias Condenatorias obtenidas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 2do trimestre.
- 40 Sentencias Absolutorias obtenidas por el SEPDEP en los 9 departamentos en el 2do trimestre.
- 3.554 Audiencias de CASOS USUARIOS, asistidas en los 9 departamentos en el 2do Trimestre.
- 5.207 Audiencias de CASOS TURNO, asistidas en los 9 departamentos en el 2do Trimestre.

SE CONSOLIDO LA INFORMACION TRIMESTRAL PRESENTADA POR LAS 9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES MEDIANTE EL SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ABRIL A JUNIO CON HOJA DE RUTA SEPDEP-DSC-8040-2025 e informes trimestrales de los 9 departamentos MEDIOS DE VERIFICACION MEDIANTE:

- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDLP-7478-2025 – LA PAZ
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDCBB-7651-2025 – COCHABAMBA
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DSC-7699-2025 – SANTA CRUZ,
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDB-7613-2025 – BENI
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDP-7238-2025 – PANDO
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDC-7500-2025 – CHUQUISACA,
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDO-7678-2025 – ORURO
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDPT-7549-2025 – POTOSI
- HOJA DE RUTA: SEPDEP-DDT-7505-2025 – TARIJA

Asesoría Legal

Las operaciones desarrolladas por la Asesoría Legal del SEPDEP para el segundo trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		2DO Trim	2DO Trim	% Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1	SUSCRIBIR CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	CONVENIOS SUSCRITOS	1	2	200%
			11.7.1.6.1.1.2	REVISAR, ACTUALIZAR Y PROYECTAR LA NORMATIVA INTERNA VIGENTE PARA SU CORRESPONDIENTE ACTUALIZACIÓN	NORMATIVA REVISADA	1	0	
			11.7.1.6.1.1.3	APOYAR Y ASESORAR EN LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	CONTRATOS REALIZADOS/CONTRATOS SOLICITADOS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.4	REALIZAR LA ASISTENCIA LEGAL Y ADMINISTRATIVA A LA DIRECCIÓN NACIONAL DEL SEPDEP	RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS EMITIDAS / RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS SOLICITADAS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.5	REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES DONDE ES PARTE EL SEPDEP	SEGUIMIENTOS REALIZADOS DE PROCESOS VIGENTES/ PROCESOS JUDICIALES VIGENTES	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.6	REALIZAR PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS RESPECTO A SERVIDORES PÚBLICOS Y EXSERVIDORES PÚBLICOS, EVENTUALES Y CONSULTORES DE LÍNEA	PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS CULMINADOS/PROCESOS SUMARIOS ADMINISTRATIVOS INICIADOS	30%	20%	67%

Como se puede ver en la tabla, las operaciones realizadas por Asesoría Legal están enmarcadas en el apoyo técnico legal a la gestión administrativa de la Máxima Autoridad Ejecutiva del SEPDEP, las cuales tienen un desempeño óptimo (113%) durante el segundo trimestre de la gestión 2025.

Tomando en cuenta **Tareas Específicas** en relación a las operaciones donde se encuentran asignada a la **Unidad de Asesoría Legal**, corresponde informar en relación a las siguientes operaciones.

1. En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.1; Denominación - "Suscripción de Convenios con Entidades Públicas o Privada para el Fortalecimiento Institucional"; Indicador Operación - Convenios Suscritos, Línea Base - 33 Convenios suscritos entre 2021 y 2024; Meta/Resultado Intermedio - 3 Convenios Suscritos; Medios de Verificación - Convenios; Programación Trimestral (%) 2do. Trimestre - 1; Tareas Específicas - 1. Reuniones con Entidades Públicas o Privadas que pueden coadyuvar al trabajo del SEPDEP, 2. Proyección de Convenios, 3. Revisión de los Convenios a ser suscritos, 4. Informe Legal de no contravención con normativa vigente, 5. Firma del Convenio por las Autoridades.

Al respecto, corresponde informar que:

- En relación a la **Tarea Específica 1**, en los dos (2) Convenios tanto con la Universidad Autónomas Tomas Frías en Potosí y la Universidad Privada Domingo Savio en Beni, la coordinación fue vía WhatsApp donde se presentaron proyectos de Convenios mismos que fueron coordinados para su revisión con las Direcciones

Departamentales de Potosí y Beni.

- En relación a la **Tarea Específica 2**, se realizó los Proyectos de Convenios por parte de la Unidad de Asesoría Legal en coordinación las Direcciones Departamentales de Potosí y Beni de acuerdo al lugar del Convenio.
- En relación a la **Tarea Específica 3**, una vez revisado los Proyectos de Convenios por la Universidad San Simón la Universidad Autónomas Tomas Frías en Potosí y la Universidad Privada Domingo Savio en Beni, se devolvieron los ejemplares a dichas Universidades.
- En relación a la **Tarea Específica 4**, tomando en cuenta que el Proyecto de Convenio fue realizado por la institución se realizaron los Informes Legales respectivos para su consideración de la MAE.
- En relación a la **Tarea Específica 5**, mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-145-2025 de fecha 30-06-2025 se devolvió a la Universidad Autónoma Tomas Frías convenio firmado y mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-156-2025 de fecha 08-07-2025 se devolvió a la Universidad Privada Domingo Savio convenio firmado.

2. En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.1.2; Denominación - "Revisar, Actualizar y Proyectar la Normativa Interna Vigente para su correspondiente actualización"; Indicador Operación - Normativa Revisada, 5 normativas generadas o actualizadas entre 2021 y 2023, Meta/Resultado Intermedio - 3 Normativas Actualizada e Implementada, Medios de Verificación - Resolución Administrativa de Aprobación de Normativa; Programación Trimestral (%) 2do. Trimestre - 1; Tareas Específicas - 1. Revisar la Normativa Vigente, 2. Actualizar la Normativa Vigente, 3. Proyectar Normativa Nueva para la Implementación en el SEPDEP, 4. Elaborar la Resolución Administrativa que apruebe la nueva normativa, 5. Difusión de la Normativa Aprobada.

Al respecto, corresponde informar en relación a la **Tarea Específica 4 de Elaboración de Proyecto de la Resolución Administrativa que apruebe la nueva norma**. de Elaboración de Proyecto de la Resolución Administrativa que apruebe la nueva norma. No se emitió Informe en el trimestre, siendo que de acuerdo a Hoja de Ruta SEPDEP-DSC-15050-2025 se presentó Informe SEPDEP-DSC-INF-Z-76-2025 de fecha 30 de junio de 2025. En ese efecto, se realizó la revisión del documento remitido para su aprobación se emitió Informe Legal SPDP/AL/LJTM/Nº 116/2025 de fecha 07 de julio de 2025 y se emitió la Resolución Administrativa LJPV/Nº 019/2025 donde se aprobó el nuevo Guía de Trabajo Social del SEPDEP.

3. En relación a la Operación con el Código - 11.7.1.6.1.1.1.3; Denominación - "Apoyar y Asesorar en la Suscripción de Contratos Administrativos"; Ponderación - 3; Indicador Operación - Contratos Realizados/Contratos Solicitados, Línea Base - 68 Solicitudes de Contratos Realizados, Meta/Resultado Intermedio - 100% de Solicitudes de Contratos Realizados, Medios de Verificación - Contratos Elaborados; Programación Trimestral (%)

2do. Trimestre – 25%; Tareas Específicas – 1. Recepción de Documentación por la DAF para la Verificación y Elaboración de Contrato; 2. Elaboración de Informe Legal respecto a la Verificación de Cumplimiento de Requisitos y Recomendaciones de Suscripción del Contrato Administrativo; 3. Proyección de Contrato Administrativo; 4. Remisión a la MAE para su consideración y firma; 5. Reporte Bimestral de Contratos a la Contraloría.

4. En relación a la Operación con el Código – 11.7.1.6.1.1.4; Denominación – “Realizar la Asistencia Legal y Administrativa a la Dirección Nacional del SEPDEP”; Ponderación – 2; Indicador Operación – Resoluciones Administrativas Emitidas/Resoluciones Administrativas Solicitadas, Línea Base – 33 de Solicitudes de Resoluciones Administrativas Realizadas; Meta/Resultado Intermedio – 100% de Solicitudes de Resoluciones Administrativas Realizadas; Medios de Verificación – Resoluciones Administrativas Elaboradas y Firmadas; Programación Trimestral (%) 2do. Trimestre – 25%; Tareas Específicas – 1. Recepción de Documentación por la MAE para la Verificación y Elaboración de Resolución; 2. Elaboración de Informe Legal respecto a la Verificación de Cumplimiento de Requisitos y Recomendación de Suscripción del Resolución Administrativa; 3. Proyección de Resolución Administrativa y Remisión a la MAE para su consideración y firma.

5. En relación a la Operación con el Código – 11.7.1.6.1.1.5; Denominación – “Realizar el Seguimiento de los Procesos Judiciales donde es parte el SEPDEP”

Al respecto, corresponde informar que las siguientes **Tareas Específicas**:

Tarea Específica 1. Presentación de Memoriales y Seguimiento en Fiscalía y Juzgados hasta su Conclusión. Al respecto, se presentaron y se realizaron seguimientos a los Cuatro (4) Procesos Penales donde somos parte.

Tarea Específica 2. Registrar en el Sistema CONTRALEG el Seguimiento de los Procesos Judiciales. Al respecto se realizó el respectivo cargado en el Sistema señalado en tiempo oportuno de acuerdo a normativa de la Contraloría General del Estado.

Tarea Específica 3. Remitir los resúmenes de los Procesos Administrativos y Judiciales mediante Nota Externa a la Contraloría General del Estado. Al respecto, mediante Nota Externa SEPDEP-DN-NE-Z-73-2025 de fecha 01 de abril de 2025, se remitieron los Formularios de Procesos Penales y Administrativos.

6. En relación a la Operación con el Código – 11.7.1.6.1.1.6; Denominación – “Realizar Procesos Sumarios Administrativos respecto a Servidores Públicos y Ex Servidores Públicos, Eventuales y Consultores de Línea”; Ponderación – 3; Indicador Operación – Procesos Sumarios Administrativos Culminados/Procesos Sumarios Administrativos Iniciados; Línea Base – 20 Procesos Administrativos; Meta/Resultado Intermedio – 100% de Procesos Administrativos Culminados; Medios de Verificación – Auto de Rechazo y resoluciones Finales de Proceso; Programación Trimestral (%) 2do. Trimestre – 20%; Tareas Específicas 1. Analizar Antecedentes para apertura o rechazo de proceso

sumario y notificar; 2. Producir prueba de cargo o descargo; 3 Analizar ampliación de procesos sumario o cerrar termino probatorio; 4. Emitir Resolución Final y notificar al sumariado; 5. Resolver Recurso Revocatorio y notificar si corresponde; 6. emitir auto de ejecutoria y poner en conocimiento de la MAE de todos los procesos sumarios; Poner en conocimiento de talento humano la resolución final con responsabilidad administrativa sujeta a sanción con descuento; 8. Poner en conocimiento las resoluciones finales iniciadas con notas administrativas a auditoría interna; 8. A solicitud de parte realizarlas informes para baja de procesos sumarios; 10. Registrar al sistema Contraleg los procesos con responsabilidad administrativa en procesos sumarios. Al respecto, tengo a bien remitir Informe SEPDEP-AS-INF-Z-15-2025 de fecha 15 de julio de 2025 emitido por la Autoridad Sumariante.

Dirección Administrativa Financiera

Las operaciones desarrolladas la Dirección Administrativa Financiera del SEPDEP para el segundo trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		2DO Trím	2DO Trím	%Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.14	ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS RECURSOS FINANCIEROS INSTITUCIONALES	EJECUCIÓN FINANCIERA/PROGRAMACIÓN FINANCIERA	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.15	ADMINISTRAR LA EJECUCION DE LOS PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESOS DE CONTRATACION SOLICITADOS/PROCESOS DE CONTRATACION ADJUDICADOS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.16	MEJORAR EL ACCESO A LA JUSTICIA PARA TODOS Y REFORMA DEL SISTEMA (PROGRAMA UNO-DC)	SEGUIMIENTO REALIZADO			
			11.7.1.6.1.1.16	PROGRAMAR LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS INSTITUCIONALES	REPORTES ELABORADOS	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.17	GESTIONAR Y CONTROLAR LAS SOLICITUDES DE PASAJES Y VIÁTICOS PARA FACILITAR LAS TAREAS DE SUPERVICION Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS DEL SEPDEP	PASAJES Y VIATICOS SOLICITADOS / EMITIDOS	40%	40%	100%
			11.7.1.6.1.1.18	ELABORAR ARCHIVAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL SEPDEP	ESTADOS FINANCIEROS ELABORADOS			
			11.7.1.6.1.1.19	GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MOVILIDAD DE PERSONAL DEL SEPDEP	DOTACIÓN Y MOVILIDAD DEL PERSONAL DEL SEPDEP EJECUTADOS/DOTACIÓN Y MOVILIDAD FUNCIONARIA APROBADA	25%	50%	200%
			11.7.1.6.1.1.20	PROGRAMAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LAS Y LOS SERVIDORES PUBLICOS	INFORMES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO		1	100%
			11.7.1.6.1.1.21	ADMINISTRAR EL RÉGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO	REGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO EJECUTADO	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.22	REALIZAR TALLERES DE CAPACITACIÓN	TALLERES REALIZADOS/TALLERES PROGRAMADOS	100%	0%	0%
			11.7.1.6.1.1.23	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES Y/O COMPENSACIONES	REMUNERACIONES EJECUTADAS/REMUNERACIONES PROGRAMADAS	25%	25%	100%

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN		INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN		2DO Trim	2DO Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.19	GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MOVILIDAD DE PERSONAL DEL SEPDEP	DOTACIÓN Y MOVILIDAD DEL PERSONAL DEL SEPDEP EJECUTADOS/DOTACIÓN Y MOVILIDAD FUNCIONARIA APROBADA	25%	50%	200%
			11.7.1.6.1.1.1.20	PROGRAMAR Y EJECUTAR LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS	INFORMES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO		1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.21	ADMINISTRAR EL RÉGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO	RÉGIMEN LABORAL Y DISCIPLINARIO EJECUTADO	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.22	REALIZAR TALLERES DE CAPACITACIÓN	TALLERES REALIZADOS/TALLERES PROGRAMADOS	100%	0%	0%
			11.7.1.6.1.1.1.23	GESTIONAR LAS REMUNERACIONES Y/O COMPENSACIONES	REMUNERACIONES EJECUTADAS/REMUNERACIONES PROGRAMADAS	25%	25%	100%
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.29	REALIZAR INVENTARIOS DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	INVENTARIOS REALIZADOS	2	1	50%
			11.7.1.6.1.1.1.30	REALIZAR LA ADQUISICIÓN ASIGNACIÓN, TRANSFERENCIA Y DEVOLUCIÓN DE ACTIVOS FIJOS	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.31	REALIZAR EL REVALUO TÉCNICO DE ACTIVOS FIJOS	INFORME DE REVALUO TÉCNICO DE ACTIVOS FIJOS			
			11.7.1.6.1.1.1.32	REALIZAR EL MANTENIMIENTO, SALVAGUARDA, BAJAS Y DISPOSICIÓN DE ACTIVOS FIJOS	MANTENIMIENTOS REALIZADOS	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.33	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN DEL ALMACEN DE MATERIALES E INSUMOS	N° DE SOLICITUDES DE INGRESOS Y SALIDAS ATENDIDOS/ N° DE SOLICITUDES REALIZADAS POR LAS UNIDADES ORGANIZACIONALES	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.34	REALIZAR LA SOLICITUD DE PAGO OPORTUNO ALQUILERES, EXPENSAS, SERVICIOS Y SERVICIOS BÁSICOS DE LAS INSTALACIONES DEL SEPDEP (NACIONAL Y DEPARTAMENTALES)	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%
			11.7.1.6.1.1.1.35	IMPLEMENTAR EL ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL	INFORMES MENSUALES	3	2	67%

Las operaciones definidas por la Dirección Administrativa Financiera, contemplan las desarrolladas por la Unidad de Contabilidad, Unidad de Sistemas, la Unidad de Talento Humano y la Unidad de Activos Fijos y Almacenes, las mismas que realizan la administración de Recursos Financieros y No Financieros.

La Administración de la ejecución física, el desempeño tuvo un nivel óptimo, ya que se logró una ejecución del 91%, lo cual hace referencia al cumplimiento de la mayoría de las actividades programadas para el segundo trimestre.

CONTABILIDAD

En cuanto a la Ejecución financiera del segundo trimestre, los resultados generales de la misma son los siguientes:

Categoría Programática	Total Programado	Total Ejecutado	% Ejecución
0	585.420,72	551.691,67	94%
906	2.864.750,34	2.385.502,82	83%
Total	3.450.171,06	2.937.194,49	85%

De los resultados obtenidos, se puede mencionar que la Administración de los Recursos Financieros, tuvo un desempeño regular, ya que se alcanzó un promedio acumulado de 31.68% de la ejecución financiera programada, para el segundo trimestre de abril a junio se obtuvo un 20,05%; En relación. [El cual se debe al recorte de asignación de cuotas por las gestiones de austeridad que viene realizando el gobierno plurinacional de Bolivia en la gestión 2025.](#)

SISTEMAS

NOTA INTERNA CITE: SEPDEP-UI-NI-Z-31-2025

La unidad de informática realizó el llenado correspondiente de formulario de seguimiento al POA 2025 del cual se informa lo siguiente.

- Administrar las Tecnologías de Información y las Comunicaciones
- Gestionar el Mantenimiento del Data Center y Sistemas Informáticos Activos
- Realizar la Actualización, Seguimiento y Soporte Técnico referente a Tecnologías de Información Y Comunicación

ACTIVOS FIJOS

NOTA INTERNA CITE: SEPDEP-UAFA-NI-Z-165-2025

Mediante la presente, me permito remitir el informe de seguimiento al avance de ejecución física y presupuestaria del Plan Operativo Anual (POA) 2025, correspondiente al periodo abril-junio, de la Unidad de Activos Fijos y Almacenes.

Asimismo, informarle que el documento fue completado en la plataforma Drive, conforme a lo instruido en la minuta recibida por mi persona en fecha 18 de julio de 2025.

- Realizar Inventarios de Activos Fijos y almacenes
- Realizar la Asignación, Transferencia y Devolución de activos Fijos
- Realizar el Mantenimiento y Salvaguarda de Activos Fijos
- Realizar la Administración del Almacén de Materiales e Insumos

TALENTO HUMANO

REMITO EXCEL LLENADO DEL SEGUIMIENTO AL POA DEL SEGUNDO TRIMESTRE

- Gestionar la Dotación y Movilidad de Personal del SEPDEP para Administrar el Registro de Personal
- Administración del Régimen Laboral y Disciplinario
- Gestionar las Remuneraciones y/o compensaciones

Unidad de Planificación y Difusión

Las operaciones desarrolladas la Unidad de Planificación y difusión del SEPDEP para el segundo trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	POND ERACIÓN		2DO Trim	2DO Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE	INFORME DE GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.1.11	COORDINAR LA FORMULACIÓN, MODIFICACIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES A CORTO PLAZO DEL SEPDEP	3%	DOCUMENTOS ELABORADOS Y PUESTOS A CONSIDERACIÓN DE LA MAE	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.1.12	MONITOREAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE MEDIANO Y LARGO PLAZO DEL SEPDEP	2%	SEGUIMIENTO REALIZADO	3	3	100%
			11.7.1.6.1.1.1.13	COORDINAR, ACTUALIZAR, DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y DIFUNDIR INSTRUMENTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL SEPDEP.	2%	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS	25%	25%	100%

La unidad de Planificación está encargada de realizar el seguimiento y evaluación de los planes de corto plazo (Plan Operativo Anual – POA) y largo plazo (Plan Estratégico Institucional – PEI, Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector Justicia 2021-2025 – PSDI). En este sentido, la Unidad de Planificación ha realizado el seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual 2025, mismo que fue realizado en tiempo y de acuerdo a procedimientos establecidos en la Ley 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado.

Así mismo, durante el segundo trimestre de la gestión 2025 se realizaron las evaluaciones de seguimiento mensuales del PEI, así como del Plan Sectorial de Desarrollo Integral para Vivir Bien Sector: Justicia 2021 – 2025 (PSDI), también se facilitó información estadística a instituciones del Sector Público como Privado respecto a las metas establecidas y proyectadas durante la gestión 2025 y se realizaron los reportes de las efemérides del departamento de La Paz y de la efemérides del estado Plurinacional de Bolivia.

En resumen, los resultados generales del Servicio Plurinacional de Defensa Pública al finalizar el periodo correspondiente al segundo trimestre acumulado de la presente gestión 2025, son los siguientes:

Ejecución Física Institucional (2do Trimestre)	109%	
Ejecución Presupuestaria Institucional según lo programado (Acumulada abril - junio)	20,05%	Bs 2.937.194,49

Unidad de Auditoría Interna

Las operaciones desarrolladas la Unidad de Auditoría Interna del SEPDEP para el segundo trimestre de la gestión 2025 fueron las siguientes:

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL	EJEC. 2 TRIMESTRE	
CÓD ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	POND ERACIÓN		2DO Trim	2DO Trim	%Ejec
11.7.1.6.1.1.1	COORDINAR Y ASESORAR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL DE FORMA EFICAZ Y ERICIENTE	INFORME DE GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA, JURÍDICA E INSTITUCIONAL	11.7.1.6.1.1.7	EJECUTAR LA AUDITORIA DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS DEL SEPDEP, GESTION 2024	3%	Nº DE AUDITORIAS SOLICITADAS POR NORMATIVA VIGENTE	0		
			11.7.1.6.1.1.8	EJECUTAR EL RELEVAMIENTO DE INFORMACION - COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE CONTROL INTERNO DEL SEPDEP, GESTION 2024	2%	Nº DE RELEVAMIENTOS SOLICITADOS	1	1	100%
			11.7.1.6.1.1.9	REALIZAR EVALUACIONES AL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES EMERGENTES DE INFORMES DE AUDITORIA EMITIDOS, CON ALCANCE A LA GESTION VIGENTE.	2%	Nº DE SEGUIMIENTO A INFORMES CON ALCANCE A LA GESTION VIGENTE	3	3	100%
			11.7.1.6.1.1.10	PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE CIERRE DE GESTION PREVISTAS EN CUMPLIMIENTO A NORMATIVA VIGENTE DE LA GESTION	1%	Nº DE ACTIVIDADES DE CIERRE PROGRAMADOS Y SOCIALIZADAS A LA UAI	0		

De lo referido, la Unidad de Auditoría Interna en cumplimiento a las Normas Generales de Auditoría Interna Gubernamental, aprobada con Resolución CGE/094/2012 de fecha 27 de agosto de 2012 emitido por la Contraloría General del Estado, 219 Seguimiento y el Plan Operativo Anual (POA) de la Unidad de Auditoría Interna correspondiente a la gestión 2025.

Producto del seguimiento a las recomendaciones a informes de auditoría durante el segundo trimestre de la gestión 2025, la Unidad de Auditoría Interna emitido los siguientes informes:

1. INFORME SEPDEP-AI-Nº004/2025 - PRIMER SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2023. Como resultado del trabajo realizado al cumplimiento de las recomendaciones (primer seguimiento) del informe SEPDEP-AI-Nº001/2024 de fecha 15 de enero de 2024, correspondiente al Informe de Confiabilidad de los Registros y Deficiencias de Control Interno del Servicio Plurinacional de Defensa Publica Gestión 2023, se concluyó que de seis (6) recomendaciones (100%) emitidas, estas fueron cumplidas.

Dando cumplimiento a lo señalado, el informe de referencia fue remitido a las siguientes instancias:

- Dirección Nacional del Servicio Plurinacional de Defensa Publica, CITE: SEPDEP-AI-NI-Z-

30-2025 de fecha 11 de abril de 2025, PRIMER SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2023.

- Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, CITE: SEPDEP-DN-NE-Z-85-2025 de fecha 15 de abril de 2025, PRIMER SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y LAS DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2023.

2. INFORME SEPDEP-AI-Nº005/2025 - PRIMER SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2023. Como resultado del trabajo realizado al cumplimiento de las recomendaciones (primer seguimiento) del informe SEPDEP-AI-Nº003/2024 de fecha 27 de febrero de 2024, correspondiente al Informe de Confiabilidad de los Estados Financieros y Deficiencias de Control Interno del Servicio Plurinacional de Defensa Publica Gestión 2023, se concluyó que de diez (10) recomendaciones (100%) emitidas, nueve (9) recomendaciones (90%) fueron cumplidas y una (1) recomendación (10%) no fue cumplida.

Dando cumplimiento a lo señalado, el informe de referencia fue remitido a las siguientes instancias:

- Dirección Nacional del Servicio Plurinacional de Defensa Publica, CITE: SEPDEP-AI-NI-Z-33-2025 de fecha 15 de abril de 2025, PRIMER SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2023.

- Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, CITE: SEPDEP-DN-NE-Z-83-2025 de fecha 15 de abril de 2025, PRIMER SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2023.

3. INFORME SEPDEP-AI-Nº006/2025 - SEGUNDO SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2022. Como resultado del trabajo realizado al cumplimiento de las recomendaciones (segundo seguimiento) al Informe de Confiabilidad de los Estados Financieros y de Control Interno del Servicio Plurinacional de Defensa Publica, Gestión 2022, se concluyó que de dos (2) recomendaciones (100%), pendientes de cumplimiento, estas fueron cumplidas.

Dando cumplimiento a lo señalado, el informe de referencia fue remitido a las siguientes instancias:

-Dirección Nacional del Servicio Plurinacional de Defensa Publica, CITE: SEPDEP-AI-NI-Z-31-2025 de fecha 11 de abril de 2025, SEGUNDO SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO

PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2022.

-Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, CITE: SEPDEP-DN-NE-Z-86-2025 de fecha 15 de abril de 2025, SEGUNDO SEGUIMIENTO AL INFORME DE CONFIABILIDAD DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA GESTION 2022.

1. INFORME SEPDEP-AI-RI-Nº001/2025 – RELEVAMIENTO DE INFORMACION COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE CONTROL INTERNO DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA. La cual, de la evaluación a documentación e información emitida por el Comité de Seguimiento de Control Interno (CSCI), la categorización del Servicio Plurinacional de Defensa Publica es Entidad de probable riesgo medio conforme al Artículo Cuarto, inciso b), de la Resolución N°CGE/112/2022 de fecha 21 de diciembre de 2022; toda vez, que el Comité de Seguimiento de Control Interno (CSCI) del Servicio Plurinacional de Defensa Publica recomienda, se apruebe y se actualice el Manual de Organización de Funciones, Manual de Procesos y Procedimientos, Manual de Puestos (implementar) y Reglamento Interno de Personal, que son parte del elemento del inciso a) Implantación de los sistemas de administración previstos en la Ley No. 1178.

4. CONCLUSIONES

El ejercicio de funciones de todo el personal a nivel nacional esta enmarcada en la constitución, en tratados internacionales en tema de derechos humanos y en las leyes vigentes. El servicio que presta nuestros defensores en mediante una atención eficaz, transparente y sin dilaciones.

- El SEPDEP, como Entidad Descentralizada dependiente del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional y en el marco de la Ley N° 463, para la gestión 2025 y en concordancia con el Plan Estratégico Institucional planteó las siguientes Acciones de Corto Plazo:

- o Coordinar y asesorar una gestión administrativa, financiera, jurídica e institucional de forma eficaz y eficiente
- o Realizar acciones de supervisión y control del trabajo de las 9 direcciones departamentales y la difusión de las acciones del SEPDEP
- o Brindar defensa penal publica gratuita de personas denunciadas imputadas o procesadas penalmente a nivel nacional

- La ejecución física institucional para el segundo trimestre (abril – junio) alcanza el 109,00%, aspecto que se considera adecuado para el rendimiento previsto para la gestión; se obtuvo una ejecución eficaz, como se espera en los siguientes trimestres.

- La ejecución presupuestaria acumulada al segundo trimestre (abril – junio), asciende a un 20,05%, aspecto que se considera bajo, debido al recorte de asignación

de cuotas; Por otra parte es necesario mencionar que debido a instrucciones realizadas desde el MEFP, de acuerdo al tema de austeridad del Gobierno Plurinacional de Bolivia de la gestión fiscal 2025.

· Se adjunta reporte de cargado al sistema SIGEP sobre los resultados alcanzados al segundo trimestre de 2025.

5. RECOMENDACIONES

De conformidad a las conclusiones, se recomienda considerar el presente informe y sus anexos como un instrumento de gestión para el seguimiento y control de las operaciones programadas en la gestión 2025 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

Es cuanto informo, para fines consiguientes.

Adjuntos

Ejecucion del 2do TRIMESTRE - 33eaa642-ce0c-4df4-95d1-1a535072ble1.pdf

Ejecucion acumulada al 2do TRIMESTRE - 90697beb-bcc4-4361-a0d6-efcf9da848.pdf

ACCION DE CORTO PLAZO 2DO TRIMESTRE - 20e260fe-e46d-4b1c-bea5-132eb3deaedb.pdf

02_TRIMESTRE_POA_2025_SEPDEP CENTRALIZADO (2) - 638b98da-8c5f-4ec8-a857-aff70b79e682.pdf